

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ 2019-2023 STRATEJİK PLANI



KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019 - 2023 STRATEJİK PLANI



" Halk eğitimin amacı toplum kadar geniş hayat kadar çeşitlidir. Bu manada halk eğitim bir lüks değildir. Bireylerin toplumsal mutluluğu için yerine getirilmesi gereken bir hizmettir. "

H. Atatürk

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ 2019 - 2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...

Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, İlâhi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerîhamdan, İlâhi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Mehmet Âkif ERSOY

ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!



KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019 - 2023 STRATEJİK PLANI

SUNUŞ

"Yaşam boyu öğrenme merkeziniz" misyonu ile yola çıkan Koçarlı Halk Eğitimi Merkezi 2019 – 2023 yıllarını kapsayan bir stratejik plan hazırlayarak uygulamaya koymuştur.

Ülkemizdeki yaygın eğitim faaliyetlerinin en büyük sunucusu olan ve en geniş teşkilat ağına sahip halk eğitimi merkezlerinin büyük çoğunluğunda, diğer kurum ve kuruluşlara örnek teşkil edecek çalışmalar sergilendiği, çok sayıda vatandaşımıza eğitim içerisinde üretim imkanı sağlandığı, birey ve toplumun eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesinde bilimsel yöntemlerin uygulandığı, işgücü piyasası başta olmak üzere diğer kurum ve kuruluşlarla sağlıklı bir işbirliği oluşturulduğu, milli kültür varlıklarımızın araştırılması, yaşatılması, sevdirmesi ve toplumun moral değerlerinin yükseltilmesi yönünde çok yönlü çalışmalar gerçekleştirildiği bilinmektedir.

Yaygın eğitim sisteminin nitelik ve niceliğinin geliştirilerek ekonomik büyüme ve sosyal gelişmenin en önemli unsurlarından olan insan gücünün yetiştirilmesi temel ilkimiz olacaktır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu olarak adım adım oluşturulan bu belge, Merkezimizin çağa uyum sağlamak ve gelişmek açısından olması gereken doğrultusunu, doğrularını ve tercihlerini kapsamaktadır.

2018 yılında plânın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan tüm arkadaşlarıma teşekkür ediyor, bu planın uygulanması ile merkezimizin daha kaliteli ve çağdaş eğitime bir adım daha yaklaşılarak benimsemiş olduğumuz misyona yine belirlemiş olduğumuz vizyonumuz ile ulaşacağımıza olan inancımı tazeliyor, idari personelimize öğretmenlerimize, memur, hizmetli ve kursiyerlerimize tüm çalışmalarında başarılar diliyorum

Kadir YARIMTEPE

Halk Eğitim Merkezi Müdürü

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019 - 2023 STRATEJİK PLANI

GİRİŞ

Bu doküman, Koçarlı Halk Eğitimi Merkezinin 2019 – 2023 yılları arasında eğitim kalitesini artırabilmesi ve değişime ayak uydurabilmesi için uygulaması gereken stratejileri ve bu stratejilere dayanan birimlerin hedeflerini belirlemek amacı ile hazırladığı stratejik plânı içermektedir. Bu plân Koçarlı Halk Eğitimi Merkezi'nin 2019 – 2023 yılları arasındaki faaliyetlerini şekillendirmek ve yönlendirmek amacı ile hazırlanmıştır. Dokümanın temel amacı Merkezimizin misyon ve vizyonu ile uyumlu stratejiler ile buna dayalı birimlerin hedeflerini toplu halde ilgililerin dikkatine sunmaktır.

Bu dokümanda sunulan stratejiler ve hedefler merkezin bütün birimlerini kapsamaktadır. Stratejiler genel olarak belirlenmiş ve her strateji için merkezimizin diğer birimleri hedeflerini belirlemişlerdir. Birimlerin hedeflerini gerçekleştirme durumları yıl içinde periyodik olarak gerçekleştirilen performans değerlendirme çalışmalarında izlenecektir. Birimlerin bu hedefler üzerinde çalışmalar yaparak hedefleri tutturamama nedenlerini araştırmaları ve önlemler almaları sağlanacaktır.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019 - 2023 STRATEJİK PLANI

İÇİNDEKİLER		SAYFA NO
SUNUŞ		
GİRİŞ		
BİRİNCİ BÖLÜM KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ		
Yasal Çerçeve		
Stratejik Planlama Çalışmaları		
İKİNCİ BÖLÜM: MEVCUT DURUM ANALİZİ		
1.	Tarihsel Gelişim	
2.	Yasal Yükümlülükler	
3.	Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler	
4.	Paydaş Analizi	
5.	Kurum İçi Analiz	
	5.1 Örgütsel Yapı	
	5.2 İnsan Kaynakları	
	5.3 Teknolojik Düzey	
	5.4 Mali Kaynaklar	
	5.5 İstatistikî Veriler	
6.	Çevre Analizi	
	6.1 PEST (Politik-Yasal, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi	
	6.2 Üst Politika Belgeleri	
7.	GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) Analizi	
ÜÇÜNCÜ BÖLÜM: GELECEĞE YÖNELİM		
8.	Misyon, Vizyon, Temel Değerler	
9.	Temalar, Amaçlar, Hedefler, Performans Göstergeleri, Faaliyet/Projeler ve Stratejiler	
10.	İzleme, Değerlendirme ve Raporlama	
11.	Eylem Planları	

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019 - 2023 STRATEJİK PLANI

KURUM KİMLİK BİLGİSİ	
Kurum	Koçarlı Halk Eğitimi Merkezi
Kurum Türü	Halk Eğitim Merkezi
Kurum Kodu	127083
Kurum Statüsü	<input checked="" type="checkbox"/> Kamu <input type="checkbox"/> Özel
Kurumda Çalışan Personel Sayısı	Yönetici :2 Hizmetli :3 Memur :1
Öğretim Şekli	Tam Gün
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	1974
KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ	
Kurum Telefonu / Fax	Tel. : 0256 7614039 Fax : 0256 7614039
Kurum Web Adresi	www.kocarlihem.meb.k12.tr
Mail Adresi	khalkegitim@hotmail.com
Kurum Adresi	Mahalle : Adnan Menderes Mah. İlhanlı Cad. No:25 Posta Kodu : 09970 İlçe : Koçarlı İli : AYDIN
Kurum Müdürü	Kadir YARIMTEPE GSM Tel: 530 2528848
Kurum Müdür Yardımcısı	İsmail KILIÇASLANOĞLU GSM Tel : 505 4676792

BİRİNCİ BÖLÜM

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

YASAL ÇERÇEVE

- 5018 ve 5436 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Ve Kontrol Kanunu,
- Kamu idarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında

Yönetmelik,

- Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik DPT Tarafından Hazırlanan Kamu Kuruluşları İçin Stratejik Planlama Kılavuzu, Milli Eğitim Bakanlığı Eğitimde Stratejik Planlama Kılavuzu
- B.08,0.SGB.0.03.01.06/2673 sayılı 19-06-2006 tarihli GENELGE 2006/55
- 2014–2018 Dönemini Kapsayan Onuncu Kalkınma Planı,
- 2014–2016 Dönemini Kapsayan Orta Vadeli Program,
- 2014–2018 Eğitim Özel İhtisas Komisyonu Raporu,
- Millî Eğitim İle İlgili Mevzuat,
- Millî Eğitim Strateji Belgesi,
- Bakanlık Faaliyet Alanı İle İlgili Ulusal, Bölgesel Ve Sektörsel Plan Ve Programlar, Millî Eğitim Sura Kararları,
- Hayat Boyu Öğrenme Eğitim Kurumları Yönetmeliği

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019 - 2023 STRATEJİK PLANI

24/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanununun 17, 18, 40, 41, 42, 47 ve 56 ncı maddeleri, 12/5/1992 tarihli ve 3797 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanununun 18, 57 ve 60 ıncı maddeleri, 19/6/1986 tarihli ve 3308 sayılı Meslekî Eğitim Kanununun 35, 37 ve 38 inci maddeleri, 12/1/1961 tarihli ve 222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanununun 11, 13, 78 ve 81 inci maddeleri, 18/6/1983 tarihli ve 2841 sayılı Zorunlu İlköğrenim Çağı Dışında Kalmış Okuma-Yazma Bilmeyen Vatandaşların Okur-Yazar Duruma Getirilmesi veya Bunlara İlkokul Düzeyinde Eğitim-Öğretim Yaptırılması Hakkında Kanun ile "2/12/1998 tarihli ve 98/12120 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmen ve Yöneticilerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Esaslar" ibaresi 1/12/2006 tarihli ve 2006/11350 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Millî Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar'a dayanılarak hazırlanan Millî Eğitim Bakanlığı Yaygın Eğitim Kurumları Yönetmeliğinin 7. maddesine göre merkezimiz aşağıda sıralanan görevleri yapmakla yükümlüdür.

a) Millî kültür, bilimsel ve teknolojik gelişmelere uyum, yurttaşlık eğitimi, aile eğitimi, güzel sanatlar, sportif, sosyal ve kültürel etkinlikler ile benzeri konuları içeren eğitim çalışmaları yapmak.

b) Bilmeyenlere okuma-yazma öğretimi, bilenlere eksik eğitimlerinin tamamlanması için destek sağlayıcı sürekli eğitim vermek, şartlar ve ihtiyaçlara göre ilgili eğitim kurumları ile iş birliği yapılarak programlar hazırlamak ve uygulamak.

c) Meslek öncesi eğitim ve yeni bir meslek edinme, çok yönlü iş eğitimi, endüstri içinde eğitim ve hayat boyu öğrenme konularını kapsayan yaygın eğitim veya kısa süreli ve kademeli mesleki ve teknik eğitim programları uygulamak; yerel düzeyde iş gücü piyasası ile ilgili araştırmalar yaparak istihdama yönelik meslek alanlarında kurslar düzenlemek ve nitelikli insan gücü yetiştirilmesine katkı sağlamak.

ç) Eğitim ihtiyacı olan alanlarda okuma-yazma, sosyal ve kültürel, mesleki ve teknik kurslar ile sosyal etkinlikler çerçevesinde toplantı, gezi, kampanya, kurs, seminer, konferans, yarışma, açık oturum, sergi, panel, sempozyum ve benzeri etkinlikler düzenlemek; gerekli şartların oluşturulması kaydıyla yöresel, ulusal ve uluslar arası düzeyde etkinlikler gerçekleştirmek; ihtiyaç duyulan kulüpleri oluşturarak çalıştırmak.

d) İmkânlar ölçüsünde kitaplıklar oluşturmak, belli aralıklarla yayınlar yapmak, çevrenin tarihî ve kültürel değerlerini derlemek ve yayın yoluyla tanıtmak.

e) Millî bayramlar, mahallî kurtuluş günleri, belirli gün ve haftalar, çevreye ait gelenek ve görenekler ile millî kültür değerlerinin tanıtılması, korunup yaşatılması yönünde çalışmalar yapmak.

f) Etkinliklerle ilgili hazırlanmış yazılı, görsel ve işitsel araçlardan belli bir program çerçevesinde kursiyerlerin yararlanmasını sağlayıcı çalışmalar yapmak.

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019 - 2023 STRATEJİK PLANI

g) Hayat boyu öğrenmeyi destekleyen ulusal ve uluslararası bilgi ağı oluşturmak, e-öğrenme uygulamalarında erişime açık bilgi kaynaklarının artırılmasını sağlamak.

ğ) Bakanlığa bağlı olmayan kurum ve kuruluşlarla iş birliği yaparak özel eğitim gerektiren bireyler, koruma altındaki bireyler, sokakta çalışan veya yaşayan çocuklar, değişik sektörlerde çalışan çocuklar, tedavi altındaki madde bağımlıları, tutuklu ve hükümlüler, rehabilitasyon merkezleri ile hastanede yatan kişilere kurs ve etkinlikler düzenlemek.

h) Emekliliğe uyum ve yaşlılara yönelik etkinlikler gerçekleştirmek.

ı) Aileyi geliştirmeye yönelik olarak çocuk psikolojisi, bakımı, gelişimi; ergenlik ve gençlik psikolojisi; ev yönetimi, aile iletişimi ve benzeri konularda eğitim etkinlikleri düzenlemek; anne-babalara çocuk eğitimiyle ilgili uygulamalı kurslar düzenlemek ve bu kursiyer çocuklarının yararlanabileceği çocuk bakım ve oyun odaları oluşturmak.

i) Uzaktan eğitimle ilgili her türlü gelişmeyi takip ederek, bu tür eğitim faaliyetlerinden yararlanmak için gerekli önlemleri almak.

Bu yönetmelik çerçevesinde;

- 1- Okuma-Yazma kursları ve belge tanzimi,
 - 2- Yetişkinler 2.kademe eğitimi ve belge tanzimi,
 - 3- Mesleki ve Teknik Kurslar ile Sosyal ve Kültürel Kurslar ve belge tanzimi,
 - 4- Seminer, toplantı, sempozyum, kulüp ve benzeri etkinlikler,
 - 5- Kamu kurum ve kuruluşları, belediyeler, vakıflar, dernekler ve meslek odaları ile işbirliği içerisinde gerçekleştirilecek yaygın eğitim faaliyetleri,
 - 6- Açık Öğretim okulları ile ilgili kayıt, kayıt yenileme vb. iş ve işlemler
- Merkezimizin yetkilerindedir.

STRATEJİK PLANLAMA ÇALIŞMALARI

Bu planın hazırlanma süreci, “ Stratejik Planlama Ekibinin“ oluşturulması ile başladı. Öncelikle, stratejik planlama ekibine, “Stratejik Planlama” konusunda bilgilendirme toplantısı yapıldı. Kurum Vizyon, Misyon Değer ve İlkeleri gözden geçirildi. Vizyon, Misyon Değer ve İlkeleri kurum çalışanlarına sunuldu. Bundan ayrı olarak kurum yönetimi ve genişletilmiş kursiyer veli toplantılarında da vizyon, misyon değer ve ilkeleri tanıtılıp, geri bildirim alınarak “vizyon, misyon, değer ve ilkelerimizin son şekli verildi. Kurum vizyon, misyon değer ve ilkeleri stratejik planlamamızın temelini oluşturdu. Buna bağlı olarak da stratejik amaçlar belirlendi. Her stratejik amacın stratejileri ve hedefleri, o hedefleri gerçekleştirmek için yapılacak faaliyetler oluşturuldu.

Stratejik amaçlara bağlı olarak oluşturulan stratejik hedefler ve hedefleri gerçekleştirmek için oluşturulacak faaliyetler belirlendi. En son planın işlerliğini sağlamak için değerlendirme ve

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019 - 2023 STRATEJİK PLANI

izleme basamağı konuldu. Her basamağın bir diğerinden ayrı ve farklı olmamasına özen gösterildi. Plana bütüncül bir anlayış kazandırıldı.

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ
STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ

Adı-Soyadı	Unvanı
Kadir YARIMNTEPE	Müdür
Ismail KILIÇASLANOĞLU	Müdür Yardımcısı
Ali ÖZTAŞ	Öğretmen
Berna İPEKTENKAR	Öğretmen
Ünal YAVAŞ	Memur
TİMUR YÜKSEL	Yardımcı Personel

.../01/2019

(İmza)

Kadir YARIMTEPE

KOÇARLI HALK EĞT. MERK. MÜDÜRÜ

İKİNCİ BÖLÜM

MEVCUT DURUM ANALİZİ	
1.	Tarihsel Gelişim
2.	Yasal Yükümlülükler
3.	Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler
4.	Paydaş Analizi
5.	Kurum İçi Analiz
	5.1 Örgütsel Yapı
	5.2 İnsan Kaynakları
	5.3 Teknolojik Düzey
	5.4 Mali Kaynaklar
	5.5 İstatistikî Veriler
6.	Çevre Analizi
	6.1 PEST (Politik-Yasal, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi
	6.2 Üst Politika Belgeleri
7.	GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) Analizi

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019 - 2023 STRATEJİK PLANI

MEVCUT DURUM ANALİZİ

TARİHSEL GELİŞİM

Koçarlı Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü; İlçemizde 1974 yılında faaliyete geçmiştir. 2002 yılına kadar Koçarlı hükümet binasının 3. Katında 2 idari büroda çalışmalarını sürdürmüş, 2002 yılından bu yana eski askerlik şubesi binasında faaliyetlerini sürdürmektedir. 2012 yılında binamız komple tadilat gördü ve çevre düzenlemesi yapıldı. Kurumumuzda Merkez Müdürü, iki Müdür Yardımcısı, ik öğretmen, bir memur ve üç yardımcı personel görev yapmaktadır. Ayrıca her yıl açılan kurslardaki ihtiyacımıza göre Ücretli Öğretmen, Uzman Öğretici ve Kadrosuz Usta Öğretici görevlendirilmektedir.

Merkez binamız kaloriferle ısıtılmakta olup 3 adet idari oda 3 derslikten oluşmaktadır. Ayrıca arşiv odası bulunmaktadır.

Merkezimiz diğer kamu kurum ve kuruluşlarının imkanlarından da yararlanılarak işbirliği içerisinde kurslar açmaktadır. İlçe merkezi ve mahallerde sosyal-kültürel, bilgi-beceri, okuma-yazma kurs faaliyetlerini sürdürmektedir.

Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademelerden çıkmış bireylere gerekli bilgi, beceri ve davranışlar kazandırmak için örgün eğitimin yanında veya dışında onların ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel açıdan gelişmelerini sağlayıcı nitelikte, çeşitli süre ve düzeylerde yaşam boyu yapılan eğitim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinlikleri merkezimizin kuruluş amacına yönelik yaptığı çalışmalardır.

Ayrıca Bakanlığımızca yapılan son değişikliklerle Açık Öğretim Okullarının tüm iş ve işlemleri Merkezimize devredilmiştir. Bu işlemler yetkili ve deneyimli idarecilerimiz ve personellerimiz aracılığı ile yürütülmektedir. Merkezimiz bünyesinde açık öğretim bürosu açılmış ve bu büroda her türlü danışmanlık hizmeti verilmektedir.

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019 - 2023 STRATEJİK PLANI

YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER

Müdürlüğümüz Milli Eğitim Bakanlığı Yaygın Eğitim Kurumları Yönetmeliği doğrultusunda iş ve işlemlerine devam etmektedir.

1. T.C Anayasası (42. Madde)
2. 1739 Sayılı Milli Eğitim Teme l Kanunu
3. 3797 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun
4. 222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu
5. 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu
6. 5442 Sayılı il idaresi Kanunu
7. Milli Eğitim Bakanlığı Yaygın Eğitim Kurumları Yönetmeliği

Yükümlülüklerimiz ve gücümüzü aldığımız yasal dayanaklar:

Yasal Yükümlülük	Dayanak
Her Türk çocuğuna iyi bir vatandaş olmak için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları kazandırmak; onu milli ahlak anlayışına uygun olarak yetiştirmek.	1739 sayılı kanunun 23. maddesi, * 222 sayılı kanunun 1. maddesi, * İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Her Türk vatandaşı Eğitim ve Öğretim hakkına sahiptir.	T.C Anayasası (42. Madde)
Zorunlu eğitim yaşını geçmiş ancak eğitimini tamamlayamamış her yurttaşımız yaygın eğitim kurumlarına gelerek mesleki ,bilgi ve beceri geliştiren kurslara katılabilir.	Milli Eğitim Bakanlığı Yaygın Eğitim Kurumları Yönetmeliği
Bütün bunları yaparken de il hiyerarşisine uyarız. İşlemlerin yapılmasında mülki amirlere karşı sorumluluklarımızı bilir ve denetlenmekten ve sorumluluk almaktan asla çekinmeyecektir.	5442 Sayılı il idaresi Kanunu (Madde 57)
Yaşamın her alanında gerekli mesleki bilgi,tecrübe ve belgelerin alınabileceği yer olan çıraklık Eğitim merkezlerinden faydalanabilirler.	3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu
MEB. Teşkilat yapısı içerisinde yürütülen	3797 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019 - 2023 STRATEJİK PLANI

hizmetler bir bütünlük içinde devam eder.	
---	--

Bu yasal dayanakların haricinde ayrıca yasal güçten kaynaklanan ve işlerin yapılması sırasında yönetim hizmetleri açısından durumumuz ve yasal yetki ve dayanaklarımız mevcuttur:

FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLER

Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ve yaptığı hizmetler aşağıdaki gibidir.

YÖNETİM HİZMETLERİ

1. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge , plân, program ve amirlerce kendilerine verilen görevleri yapmak,
2. Bulunduğu görev alanındaki yaygın Eğitim hizmetlerini incelemek, görev alanına giren ihtiyaçlarını tespit ederek kendi yetkisi dahilinde olanları yapmak, olmayanları yetkili makamlara bildirmek,
3. Görev alanındaki hizmetlerin daha iyi yürütülmesi ve geliştirilmesini sağlamak, gerektiğinde ilgili makamlara teklifte bulunmak,
4. Görev alanına giren konularda istenen bilgilerin ilgili makamlara zamanında ulaştırılmasını sağlamak,
5. Müdürlüğün bünyesindeki gerekli işbölümünün yapılmasını, yazışma ve işlemlerin hızlı, düzgün ve doğru bir şekilde yürütülmesini, gerekli kayıt , defter ve dosyaların düzenli tutulmasını sağlamak,

PERSONEL HİZMETLERİ

- 1.Müdürlüğe bağlı her tür ve derecedeki okul ve kurumlarda görevli personel için personel bilgi defteri ve formlarını tutmak, bu konuda Bakanlık ile koordinasyonu sağlamak, mevcut öğretmen veya usta öğretici sayılarını ve gelecek öğretim yılının öğretmen ve diğer personel ihtiyacını ilgili makamlara bildirmek,
- 2.Kurumumuzda göreve başlayacak personel veya usta öğreticilerin sigorta, özlük ve komisyon ile karar verilen diğer işlemlerini takip etmek.

EĞİTİM ÖĞRETİM HİZMETLERİ

1. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program, genelge ve emirlerle tespit edilen eğitim amaçlarının okul ve kurumlarda gerçekleştirilmesini sağlamak
2. Görev alanındaki kurslarda eğitim faaliyetlerini Atatürk ilke ve inkılâpları doğrultusunda yürütülmesini takip etmek, okul ve kurumlar ile öğrencilerin her türlü bölücü, yıkıcı ve zararlı etkilerden korunmasını sağlayıcı tedbirler almak,
3. Türk dili, Türk tarihi, Türk kültürü ve güzel sanatlar alanındaki çalışmalar ile yakından ilgilenerek, çalışmaların faydalı bir şekilde yürütülmesini sağlamak,
4. Kurumdaki ve kurslardaki kursiyer ve görevlilerin problemlerini incelemek ve yaygın görülen problemler hakkında çözüm aramak.
5. Mesleki Eğitim Kanununa ve bu kanuna göre çıkarılmış diğer mevzuata göre işleri yürütmek, eğitim merkezlerinde çırak, kalfa ve ustaların genel ve mesleki eğitimlerini sağlamak,
6. Örgün eğitim sistemine girememiş , herhangi bir eğitim kademesinden ayrılmış ve ya bitirmiş vatandaşların yaygın eğitim yoluyla, genel, mesleki ve teknik alanlarda eğitilmelerini sağlamak, hizmeti yaygın eğitime ait mevzuata göre yürütmek,
7. Vatandaşların genel, mesleki ve teknik eğitimlerinde görev alan örgün ve yaygın eğitim kurumlarındaki öğretmen, yönetici, usta öğretici ve eğitici ustalar için yetiştirici mahiyette kurs ve seminerler düzenlemek,

1.1 PAYDAŞ ANALİZİ

Merkezimizin gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi ancak tüm paydaşlarının desteği ile mümkün olabilecektir. Bu amaçla merkezimizin paydaşlarını belirleyerek onların durumlarını da dikkate alacak şekilde stratejiler belirlenmiştir.

Tüm paydaşların, ortak bir iyileşme ve kalite geliştirmesi sağlayabilmesi için karşılıklı bilgilendirilme ve görüş alışverişi yapılması gerekliliği çerçevesinde belirli dönemlerde Tablo-2 deki paydaş analizi çerçevesinde toplantılar düzenlenmesi ve gerekli durumlarda anket yapılması planımızda yer almaktadır.

Merkezimizin bu kapsamda paydaşları şu şekilde belirlenmiştir;

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019 - 2023 STRATEJİK PLANI

1.1.1 İÇ PAYDAŞLAR

- a- Öğrenci / Kursiyer
- b- Öğretmenlerimiz
- c- İdarecilerimiz
- d- Yardımcı personellerimiz

1.1.2 DIŞ PAYDAŞLAR

- a- Milli Eğitim Bakanlığı
- b- Hayatboyu Öğrenme Genel Müdürlüğü
- c- Koçarlı Kaymakamlığı
- d- Koçarlı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
- e- Esnaf Odaları
- f- İş-Kur
- g- Mahalle Muhtarları
- h- Sivil Toplum Kuruluşları
- i- Belediye

1.1.3 YARARLANICILAR

- a- Öğrenci / Kursiyer.
- b- Sivil Toplum Kuruluşları.
- c- Resmi Kurum ve Kuruluşlar.

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019 - 2023 STRATEJİK PLANI

Tablo 2: Paydaş-Ürün/Hizmet Matrisi

Paydaş Faaliyet	Eğitim			Rehberlik	
	Mesleki Sosyal Kurslar	Okuma Yazma Kursları	İşbirliği Kursları	Alan Taraması	Kurslar
Milli Eğitim Bakanlığı	√	√	√		√
Hayatboyu Öğrenme Genel Müdürlüğü	√	√	√		√
Koçarlı Kaymakamlığı	√	√	√	√	√
Belediye	√		√	√	√
İş-Kur	√		√	√	√
Muhtarlar	√	√		√	√
STK	√	√	√	√	√
Öğrenci/Kursiyer	√	√	√		√
Öğretmenler	√	√	√	√	√
İdareciler	√	√	√	√	√
Yardımcı Personel	√	√	√		√
Resmi Kurum Kuruluşlar	√		√	√	√

Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

Koçarlı Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü dış paydaşlardan alınan görüşler sonucunda, kuruluşun yaygın eğitim ve öğretim faaliyetlerinin kalitesinin artırılması

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019 - 2023 STRATEJİK PLANI

yönünden önemi vurgulanmıştır.

Kuruluşun olumlu bulunan yönlerine; diğer kurumlarla olan iletişiminin iyi olması, çok kolay ulaşılabilmesi, ilişkilerin iyi düzeyde olması görüşleri bildirilmiştir.

Kuruluşun geliştirilmesi gereken yönlerine; daha planlı çalışılması, teknolojik gelişime ayak uydurması, ilçe içi Kültürel ve sportif faaliyetlere katılımının artırılması , bilgi amaçlı yarışmaların yapılması organizasyonlarında öncülük yapma, ilçe halkının bu yarışmalara ilgi göstermesinin sağlanması, halka ulaşılması, halktan kopuk olunmaması, yapılan işlerin göstermelik kalınmaması, işlerde sonucun takip edilmesi devamlılığın olması, eğitim öğretim faaliyetlerinde oluşabilecek sorunlara karşı önceden tedbir alınması görüşlerine yer verilmiştir.

Kuruluştan paydaşların beklentileri; çocukları ve gençleri güzel sanatların bir dalı olan müzik ile tanıştırmak ve geliştirmek için okullar arası bir müzik yarışması düzenlenmesi, çocuklara tartışma kültürünü tanıtmak ve uygulamak için liselerarası münazara yarışması düzenlenmesi, okullar arası kulüp çalışması yapılması, yerel basın ile iletişimin kuvvetlendirilmesi, işlerin zamanında yapılması, çocuğun, ailenin ve toplumun gelişiminin sağlanması ve aralarındaki iletişim bozukluklarının önlenmesi için sosyal projelerin hayata geçirilmesi gerekliliği ifade edilmiştir.

Paydaş görüşleri aşağıdaki gibidir:

1. Halk eğitimine önem verilerek halk eğitim kursları daha da yaygınlaştırılmalıdır.
2. Öğretmen-veli öğrenci (Kursiyer ,Usta Öğretici) iletişimi ön planda tutulmalıdır.
3. İl ve ilçelerde bulunan usta öğreticilerin kurumumuzda görevlendirilmesi yapılırken adaletli ve atamalarında başarı ve liyakat ön planda tutulmalıdır.
4. Eğitim kurumlarımızda düzenlenen sosyal ve kültürel etkinlikler çeşitlendirilmeli ve etkinlik sayısı artırılmalıdır.
5. Teknik ve mesleki eğitimde sanayi kuruluşlarının ihtiyaç duyduğu kalifiye ara elemanların yetiştirilmesine önem verilmelidir.

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019 - 2023 STRATEJİK PLANI

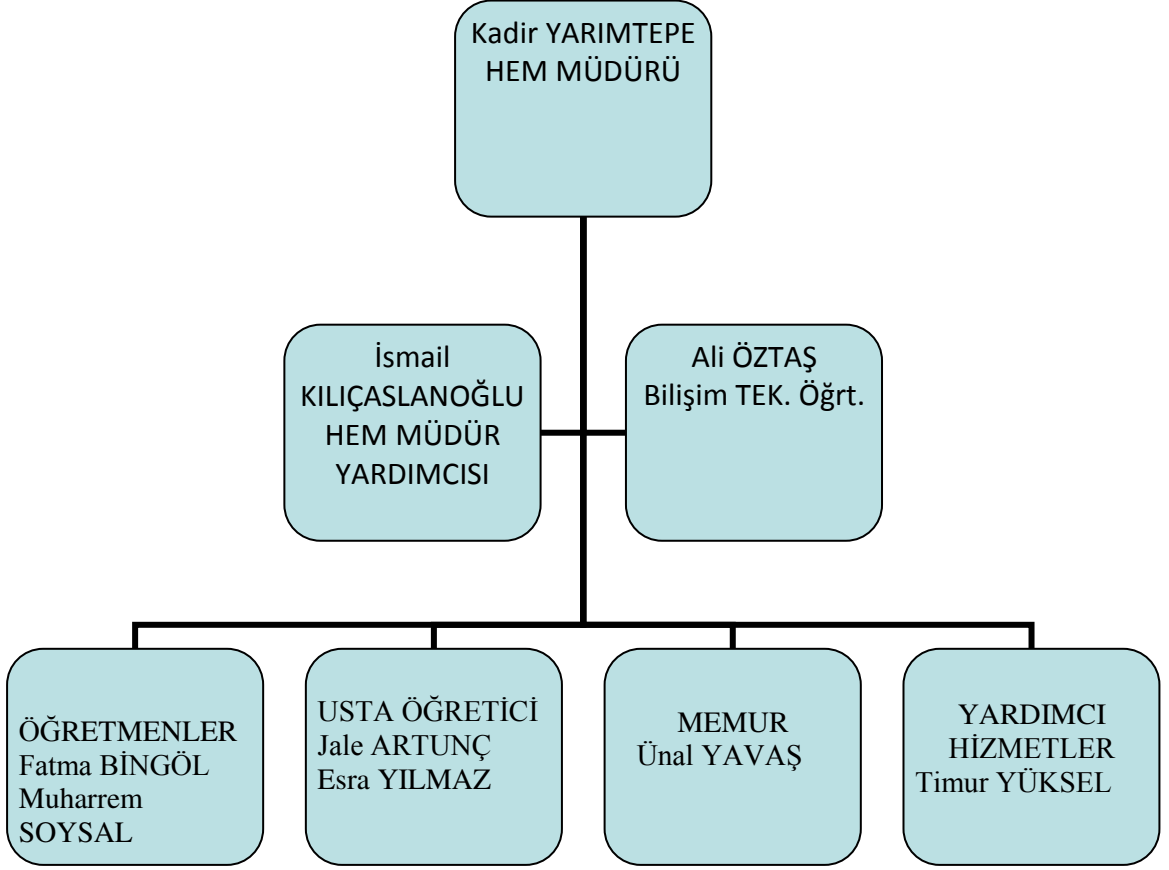
6. Bölgenin gelişmesi ile ilgili kapsamlı projeler gerçekleştirilmelidir.
7. Kursiyer ve usta öğreticilerin motivasyonlarını artırmaya yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenmelidir.

KURUM İÇİ ANALİZ

Teşkilat Yapısı

Koçarlı Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğünün Teşkilat Yapısı ve Organizasyon Seması şekil-1'de olduğu gibidir.

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019 - 2023 STRATEJİK PLANI



Şekil:1 Koçarlı Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü'nün Teşkilat Yapısı ve Organizasyon Seması

ÇALIŞANLARIN GÖREV DAĞILIMI

S.NO	UNVAN	GÖREVLERİ
1	KURUM MÜDÜRÜ Kadir YARIMTEPE	a) Eğitim, öğretim, üretim ve yönetimin verimliliğinin artırılması, sürekli gelişme için gerekli araştırmaların yapılması ve sonuçlarının değerlendirilmesini sağlar.

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019 - 2023 STRATEJİK PLANI

	<p>b) İş gücü ihtiyacını ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yaparak araştırır, belirler ve eğitim ihtiyaçlarını karşılamak için varsa öncelikle ilgili mesleki teknik öğretim kurumlarıyla iş birliği yapar.</p> <p>c) İhtiyaç duyulan öğretmen ve usta öğreticilerin görevlendirilmesi için ilgili birimlere önerilerde bulunur.</p> <p>ç) Merkezin gelişmesi için çevre imkânlarını ve ihtiyaçlarını dikkate alarak uzun dönemli bir plan hazırlar ve her öğretim yılı başında bu planı gözden geçirir, gerçekleştirilen çalışmaları değerlendirir ve yeni hedefleri belirler, araştırma ve geliştirme çalışmalarının etkin bir şekilde yürütülmesi için de gerekli önlemleri alır.</p> <p>d) Eğitim ihtiyaçlarını belirleme çalışmaları yanında yörenin ihtiyacına göre program geliştirme, yönetim, bütçe ve benzeri konularda planlama ve düzenleme yapılmasını sağlar.</p> <p>e) Günlük çalışma çizelgesi ile öğretmenlerin nöbet çizelgelerinin düzenlenmesini sağlar ve onaylayarak yürürlüğe koyar. Mücavir alan dışındaki eğitim ihtiyaçlarını belirleme çalışmalarını yürütecek personelin yıllık görevlendirme onaylarını alır.</p> <p>f) Merkezin harcama yetkilisi olarak kurumun satın alma işlemlerinin ilgili mevzuat hükümlerine göre yürütülmesini sağlar.</p> <p>g) Öğretmen ve diğer personelden görevlerini başarılı olarak yürütenler ile yönetim, eğitim ve öğretimin etkinliğini artırmak için büyük çaba gösterenlerin ödüllendirilmesini önerir, personelin sicil raporlarını düzenler.</p> <p>ğ) Özel sektör ile diğer resmî ve gönüllü kuruluşlarla da iş birliği yaparak yeni ihtiyaçlara göre istihdamı kolaylaştırıcı kurslar açılmasını sağlar.</p> <p>h) Merkezin, çevre ihtiyaçlarına göre amaçlarına ulaşabilmesi için çevre ile etkili bir iletişim kurar; bu amaçla yöresel eğitim programlarının hazırlanması, uygulanması ve geliştirilmesinde çevredeki ilgililerin görüşlerini alır, program sınırları içinde bunlardan yararlanır, gerekli durumlarda üst makamlara önerilerde bulunur.</p> <p>ı) Merkez halk eğitimi ve hayat boyu öğrenme planlama komisyonuna başkanlık eder, alınan kararlar doğrultusunda çalışmaları yönlendirir, il ve ilçe hayat boyu öğrenme, halk eğitimi planlama ve iş birliği komisyonu toplantılarına katılır.</p> <p>i) Millî kültür değerlerimizin korunması, yaşatılması, yaygınlaştırılması, geliştirilmesi ve tanıtılması çalışmalarını özendirir ve planlar; okul aile birliğini kurar, kulüpler oluşturarak etkin şekilde çalıştırılmasını sağlar.</p> <p>j) Halk eğitimi etkinlikleri ile personeli izler, değerlendirir ve sonuçlarını rapor hâline getirir.</p> <p>k) Merkezde yapılan faaliyetlerin sonucunda elde edilen ürünlerin sergilenmesini sağlar, bu konuda girişimci kursiyerlere destek verir.</p> <p>l) Aday öğretmen, kadrolu usta öğretici, diğer personel ile ücretli usta öğreticilerin iş başında eğitimleri ve çalışmaları ile ilgili bilgilendirme, rehberlik çalışmalarını yapar, bu konuda gerekli tedbirleri alır.</p> <p>m) Müdür yardımcılarında görev paylaşımını yapar, çalışmalarını denetler.</p> <p>n) Öğretim yılı başlamadan önce personel arasında iş bölümü yapar ve</p>
--	--

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019 - 2023 STRATEJİK PLANI

		<p>yazılı olarak bildirir. Komisyon ve ekipleri oluşturur. Öğretim programları ile eğitim ve öğretimle ilgili kaynakların kurumda bulundurulmasını sağlar.</p> <p>o) Kurs planlarının hazırlanması amacıyla öğretmen, kadrolu usta öğretici ve ücretli usta öğreticilerle toplantı yapılmasını sağlar. Öğretmenlerden sorumlu oldukları dersler ile atölye ve laboratuvar etkinliklerini; bölüm, atölye, laboratuvar, üretim ve hizmete yönelik kurs planlarını kurs başlamadan önce alır, inceler, gerekli değişiklikleri yaptırarak onaylar ve bir örneğini öğretmen veya usta öğreticiye iade eder.</p> <p>ö) Merkezin derslik, laboratuvar, atölye, kütüphane, makine, araç ve gereç ile diğer tesislerinin eğitim ve öğretime hazır bulundurulmasını sağlar.</p>
2	Müdür yardımcısı İsmail KILIÇASLANOĞLU	<p>Müdür yardımcılarının alanlara göre görevleri şunlardır:</p> <p>a) Eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi ile ilgili görevler;</p> <p>1) Çevrede yapılacak alan araştırmalarına dair planlamanın yapılması, bu çalışmada görev yapacak öğretmen, usta öğretici ve gönüllü kişilerin belirlenmesi, görevlendirme onaylarının müdüre sunulması ve alan çalışmalarının bir plan çerçevesinde gerçekleştirilmesi,</p> <p>2) Uygulanan programların çevrede bıraktığı sosyo-ekonomik etkililiği ve verimliliğini tespit etmek için araştırmalar yapılması,</p> <p>3) Merkezin yıllık çalışma planının hazırlanması ve onaya sunulması,</p> <p>4) Etkinlikler için gerekli özendirme kampanyalarının planlanması ve müdürün onayı ile uygulanması,</p> <p>5) Uygulanacak programlara göre öğretmen ve öğretim elemanı ihtiyacının belirlenmesi,</p> <p>b) Program geliştirme ile ilgili görevler;</p> <p>1) Bakanlıkça hazırlanan yaygın eğitim programlarından çevreye uygun olanların etkin bir şekilde uygulanmasının sağlanması,</p> <p>2) Yerel düzeyde hazırlanacak eğitim programları ile ilgili komisyona başkanlık edilmesi, programların çevreye göre düzenlenmesi, denenerek geliştirilmesi, hazırlanan programların uygulanması için ders araç, gereç ve materyallerinin sağlanması,</p> <p>3) Çevredeki yüksek öğretim kurumları ve diğer kurumlarla yapılacak program geliştirme çalışmalarının planlanması,</p> <p>4) Uygulamada birlik ve beraberliği sağlamak amacıyla öğretmen ve usta öğreticiler arasındaki eş güdümün sağlanması,</p> <p>5) Merkezdeki araştırma, geliştirme, uzaktan eğitim, iç ve dış kaynaklı proje çalışmalarının yürütülmesi,</p> <p>6) Merkezlerde görevli aday öğretmen ve ücretli usta öğreticilere bilgilendirme, danışmanlık ve rehberlik yapılması,</p> <p>7) e-Yaygın sistemi programı ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi,</p> <p>c) Yönetim ve mali işler ile ilgili görevler;</p> <p>1) Kursiyer kayıt ve kabul, eğitim, öğretim, devam, izin, disiplin işleri ile</p>

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019 - 2023 STRATEJİK PLANI

		<p>diğer yönetim konularının ve bunlarla ilgili defter, dosya ve belgelerin düzenlenmesi, takip edilmesi ve sonuçlarının izlenip değerlendirilmesi,</p> <p>2) Merkezin bina, tesis, araç, gerecinin düzen, temizlik, bakım ve korunması ile her an kullanıma hazır durumda bulundurulmasının sağlanması,</p> <p>3) Satın alma işlemlerinin yürütülmesi,</p> <p>4) Bakanlıkça veya merkezce açılacak hizmet içi eğitim, kurs, seminer ve benzeri çalışmalar ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi,</p> <p>5) Merkezlerde çalışma saatleri dışındaki nöbet görevinin yerine getirilmesi,</p> <p>6) Okul aile birliği ve kulüp faaliyetlerinin düzenli olarak yürütülmesinin sağlanması,</p> <p>7) Taşınır kayıt, kontrol ve düşüm işlemleri ile eğitim, öğretim süresince kullanılacak değerlendirme form ve belgelerin hazırlanması, kayıtların tutulması,</p> <p>ç) Merkezin işleyişi ile ilgili görevler;</p> <p>1) Halk eğitimi merkezi planlama komisyonunun sekretarya iş ve işlemlerinin yürütülmesi,</p> <p>2) Öğretmenlerden not çizelgelerinin alınması, incelenmesi ve müdürün onayına sunulması,</p> <p>3) Ders programlarının öğretmenlere dağıtımı ile ilgili çizelgelerin hazırlanması,</p> <p>4) Nöbet çizelgelerinin hazırlanması, müdüre onaylatılması, öğretmenlerin ve diğer görevlilerin nöbet görevlerinin kontrol edilmesi,</p> <p>5) Memurların ve diğer personelin görev dağılımının düzenlenmesi, müdürün onayına sunulması ve bu görevlerin yürütülmesinin sağlanması,</p> <p>6) Aylık maaş ve ders ücretleriyle ilgili iş ve işlemlerin yapılması,</p> <p>7) Merkezdeki harcamalarla ilgili olarak görevlendirildiğinde gerçekleştirme görevinin yapılması,</p> <p>8) Merkezin muayene, teslim alma ve sayım kuruluna başkanlık edilmesi ve işlemlerin yürütülmesi,</p>
3		<p>1. Müdür veya müdür yardımcıları tarafından kendilerine verilen yazı ve büro işlerini yaparlar.</p> <p>2. Gelen ve giden yazılarla ilgili dosya ve defterleri tutar, yazılanların asıl veya örneklerini dosyalar ve saklar, gerekenlere cevap hazırlarlar.</p> <p>3. Memurlar, teslim edilen gizli ya da şahıslarla ilgili yazıların saklanmasından ve gizli tutulmasından sorumludurlar.</p> <p>4. Öğretmen, memur ve hizmetlilerin özlük dosyalarını tutar ve bunlarla ilgili değişiklikleri günü gününe işlerler.</p> <p>5. Arşiv işlerini düzenlerler.</p> <p>6. Müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri de yaparlar.</p> <p>7.</p>
4	Yardımcı hizmetler personeli ÖMER FARUK	<p>1. Yardımcı hizmetler sınıfı personeli, okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak,</p> <p>2. Başvuru sahiplerini karşılamak ve yol göstermek,</p> <p>3. Hizmet yerlerini temizlemek,</p> <p>4. Aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak,</p>

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019 - 2023 STRATEJİK PLANI

KILIÇASLAN TİMUR YÜKSEL MELİHA EFEOĞLU	5. Okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler. 6-Kaloriferci, kalorifer dairesi ve tesisleri ile ilgili hizmetleri yapar. 7-Kaloriferin kullanılmadığı zamanlarda okul yönetimince verilecek işleri yapar. 8-Kaloriferci, okul müdürüne, müdür yardımcısına ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludur. 9-Müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri de yapar
---	---

KEBAN HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ GENEL PERSONEL DURUMU:

KADRO UNVANI	MEVCUT DURUM	İHTİYAÇ DURUMU
İlçe Halk Eğitimi Merkezi Müdürü	1	
İlçe Halk Eğitimi Merkezi Müdür yardımcısı	1	
Öğretmen	4	
Genel İdare Hizmetleri Memur	1	
Usta Öğretici	27	
Hizmetli	3	

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019 - 2023 STRATEJİK PLANI

TEKNOLOJİK DÜZEY

İnternet ağı tüm binaya dağıtılmış ve kullanıma açıktır, 1 adet projeksiyon ihtiyaç halinde kurslarda kullanılmaktadır. Merkezimize ait web sayfamız (www.kocarlihemmeb.k12.tr) sürekli güncellenmektedir. Tüm idari birimlerde işlemler bilgisayar ile yapılmakta ve takip edilmektedir. İdari işlerin büyük bölümü otomasyon programları üzerinden yapılmaktadır. Mevzuatın elverdiği ölçüde elektronik evrak kullanımına dikkat edilmektedir.

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ TEKNOLOJİK ALTYAPISI:

Araç-Gereçler	2018	İhtiyaç
Bilgisayar	18	10
Yazıcı	4	-
Tarayıcı	2	-
Projeksiyon	2	-
Televizyon	1	-
İnternet bağlantısı	2	-
Bilgisayar Lab.	1	--
Fax	1	-

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019 - 2023 STRATEJİK PLANI

Fotograf makinası	1	-
Okul/kurumun internet sitesi	Var	-
Personel/e-mail adresi oranı	%100	-

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ FİZİKİ ALTYAPISI:

Fiziki Mekan	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Bilgisayar laboratuvarı	x		1	-	
Atelyeler	x		2	-	
Bölmelere Ait Depo	x		-	-	
Yönetici Odaları	x		3	-	
Memur Odası	X		-	-	
Arşiv	X		1	-	

MALI KAYNAKLAR

Merkezimizin giderleri bakanlık bütçesinden aktarılan ödeneklerle karşılanmaktadır. Okul Aile Birliği marifeti ile merkezin çeşitli ihtiyaçları giderilmektedir.

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019 - 2023 STRATEJİK PLANI

OKUL/KURUM GELİR-GİDER TABLOSU:

YILLAR	2016		2017		2018	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik						
Küçük onarım						
Bilgisayar harcamaları						
Büro makinaları harc.	23000	22700	25000	25000	27000	25650
Telefon						
GENEL	23000	22700	25000	25000	27000	25650

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019 - 2023 STRATEJİK PLANI

Eğitim Kurumları Yönetici Durum Tablosu

YÖNETİCİ İHTİYAÇ DURUMU VE DAĞILIMI								YÖNETİCİ MESLEKİ GELİŞİM DÜZEYİ							
Yönetici Statüsü	Yönetim Görev Süresi Ortalama Yılı	Norm	İhtiyaç Durumu	Yönetici Kadro Durumu		Fazlalık Durumu	Toplam	Eğitim Düzeyi				HİE		PERFORMANS	
				Asil Sayı	Vekil Sayı			Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora	Ortalama Görev Yılına Düşen HİE Saati	20013/ 2014 Ortalama Hizmet içi Eğitim Saati	Ödül Sayısı	
İlçe Halk Eğitimi Merkezi Müdürü	22	1	-	-	-	-	1		1						
İlçe Halk Eğitimi Merkez Md Yrd.	22	1	-	2	-	-	2		2						

Halk Eğitimi Merkezi Öğretmen – Usta Öğretici Durumu

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019 - 2023 STRATEJİK PLANI

ÖĞRETMEN İHTİYAÇ DURUMU VE DAĞILIMI							ÖĞRETMEN MESLEKİ GELİŞİM DÜZEYİ						
GÖREV YAPTIĞI OKUL / KURUM	Kıdem Yılı	Norm	İhtiyaç Durumu	Öğretmen Kadro Durumu			Fazlalık Durumu	Eğitim Düzeyi			HİE		PERFORMANS
				Asil	Ücretli ve Sözleşmeli	Usta öğretici		Lisans	Yüksek Lisans	Doktora	Ortalama Görev Yılına Düşen HİE Saati	2013 / 2014 Ortalama Hizmet içi Eğitim Saati	Ortalama Ödül Sayısı
Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü													
GENEL DEĞERLER													

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019 - 2023 STRATEJİK PLANI

İlçe Halk Eğitimi merkezi Genel İdare Hizmetleri Memur Ve Yardımcı Hizmetler Personeli

PERSONEL İHTİYAÇ DURUMU VE DAĞILIMI										PERSONEL MESLEKİ GELİŞİM DÜZEYİ						
GÖREV YAPTIĞI OKUL/ KURUM	İlçede Geçen Görev Süresi Ortalama Yılı	Kıdem Yılı	Norm	İhtiyaç Durumu	Personel Kadro Durumu				Fazlalık Durumu	Eğitim Düzeyi			HİE		PERFORMANS Ortalama Ödül Sayısı	
					Asil		Sözleşmeli			İlköğretim	Ortaöğretim	Yüksek Okul	Ortalama Görev Yılına Düşen HİE Saati	2013 / 2014 Ortalama Hizmetçi Eğitim Saati		
					Genel İdare Hizmetleri	Yardımcı Hizmetle	Genel İdare Hizmetleri	Yardımcı Hizmetle								
Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü	-	-	-	-	1	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019 - 2023 STRATEJİK PLANI

Eğitim-Öğretim Hizmetleri Yaygın Eğitim

Halk Eğitim Merkezi 2013–2014 Yılı Sonu İstatistikler

TÜM KURSLAR	KURS SAYISI	KIZ	ERK	TOP
<i>Mesleki ve Teknik Kurslar</i>	10	88	126	214
<i>Sosyal ve Kültürel Kurslar</i>	49	466	624	1090
<i>Okuma-Yazma</i>	-	-	-	-
Genel Toplam	59	554	750	1304

Halk Eğitim Merkezi okuma Yazma Kursu
2013–2014 Yılı Sonu İstatistikler

OKUMA - YAZMA KURSLARI				
Okuma Yaz. 1.Kad	0	0	0	0
Okuma Yaz. 2.Kad	0	0	0	0
Okuma-Yazma 1.Kad. Sev. Tes.	0	0	0	0
Okuma-Yazma 2.Kad. Sev. Tes.	0	0	0	0
				0

Çalışanların Gönüllü Yaptıkları İşler:

S. NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	BRANŞI	İLGİ ALANLARI	GÖNÜLLÜ ÇALIŞMALARI
1					
2					

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019 - 2023 STRATEJİK PLANI

ÇEVRE ANALİZİ

İLÇEMİZ KOÇARLI

KOÇARLI'NIN TARİHÇESİ

Ege'yi gezenler buranın pek çok medeniyete ev sahipliği yaptığını yakından bilirler. Denilebilir ki Ege; toprağı her karıştırdığınızda sizi farklı medeniyetlerin selâmıyla karşılar. Aydın iline bağlı Koçarlı ilçemiz de bir çok kavmin uğrak yeri ve medeniyet beşiğı olmuştur.

Tarihî açıdan bakıldığında Koçarlı'nın tarihi M.Ö. 3000 yıllarına kadar dayanmakta. Yörenin bilinen ilk sahipleri, M.Ö. 300 yıllarına kadar yaşadığı sanılan ve tarihçilerin oldukça ilgisini çeken "Savaşçı Kadınlar Diyarı" olarak adlandıracağımız bugünkü Mersinbeleni Köyü'nün güneyindeki harabelerde yaşadığı tespit edilen Amyzonlar'dır. Bu dönemde bölge, Büyük İskender'in komutanlarından Antiyöküs idaresinde 150 yıl kadar kalmıştır. Daha sonra Roma İmparatorluğu'nun istila ettiği ve yönettiği bu güzelim topraklar 1260 yılında Anadolu Selçuklu Devleti'nin egemenliğinde ebedî kimliğine kavuşarak Türkleşmiştir. Anadolu Selçuklu Devleti'nin dağılmasından sonra bir süre Menteşeoğulları Beyliği'nin yönetiminde kalan Koçarlı ve civarı, Sultan Çelebi Mehmet tarafından Osmanlı topraklarına katılmıştır. Koçarlı adı işte bu noktadan sonra ortaya çıkar.

Koçarlı adı; bir rivayete göre Koçarlı'ya yerleşen kişilerin eski yerleşim yeri olan Kaçkar, Kaçkarlı'dan, diğer bir rivayete göre ise; göçebe oluşlarından dolayı "Göçerler" kelimesinden gelmektedir.

Kanunî Sultan Süleyman, 1522 yılında Rodos Seferi'ne çıkarken ordusuyla Koçarlı dolaylarında konaklar. Bu sırada 250 çadırlık aşireti ile bölgede bulunan Türk Aşireti Reisi Mehmet Bey, Kanunî'nin ordusuna katılarak Rodos Seferi'ne gider. Sefer sırasında Mehmet Bey'e bir oğlu olduğu haberi gelir. Bu haber Kanunî Sultan Süleyman'a ulaştırılır. Padişah, bu haberin kendisine uğur getireceğine inanarak çocuğun adını Cihan koyar. Rodos alınır. Sefer dönüşü Sarıçay, Büyük Menderes ve Çine Çayı arasında kalan genişçe araziye de Kanunî, Mehmet Bey'e bağışlar. İlk tavsiye edilen ve yerleşilen yer, Koçarlı'ya 3 km. mesafedeki verimli ve sulak Sobuca'dır (eski adıyla Su Bucağı).1700'lü yıllarda Türkistan'dan gelen bir aşiret şimdiki Koçarlı'nın bulunduğu yere yerleşir. Bu göçten sonra Cihanoğulları da Koçarlı'ya yerleşerek 1763-1764 yıllarında bugün bile tarihe meydan okurcasına ayakta kalan ilçe merkezindeki Kule'yi inşa ederler. Koçarlı'nın nüfusu bu tarihlerden sonra daha da artar. Yerli Rumlardan bir kısmı Koçarlı'ya yerleşir. 1837 yılında Sobuca'da kurulan pazar, Koçarlı'ya nakledilerek burada kurulmaya başlar. Yunanlıların 27 Mayıs 1919'da Aydın'ı işgali ile İtalyan denetiminde bulunan Koçarlı'ya Büyük Menderes nehrini aşarak göç edenlerin sayısı da oldukça fazladır. Türk Ordusu'nun zafer kazanmasından sonra İtalyanlar Koçarlı'yı terk ettiklerinde burası nüfusu oldukça fazlaşmış bir yer olarak karşımıza çıkar.

Koçarlı, II. Meşrutiyet'e kadar (1908) köy olarak yönetilmiştir. Meşrutiyetten sonra, konumu coğrafi konumu sebebi ile bucak haline getirilmiş, 1 Nisan1946 yılında ise ilçe olmuştur.

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019 - 2023 STRATEJİK PLANI

KOÇARLI'DA NÜFUS:

Koçarlı, 23.150 nüfusu barındırmaktadır. Bu sayıya kasaba ve köylerde yaşayan vatandaşlarımız da dâhildir. Nüfusun 1.687'si Bıyıklı Kasabasında, 1.754'ü Yeniköy Kasabasında, 6.822'si de ilçe merkezinde ikamet etmektedir.

Köylerde yaşayan toplam nüfus 22.628'dir. İlçemizde nüfus kodlama çalışmaları tamamlanmış bulunmaktadır.

İDARİ DURUM

1946 yılında İlçe olmuş Koçarlı. Aynı yıl ilçe merkezinde belediye kurulmuş. 1967 yılında Bıyıklı, 1969 yılında da Yeniköy kasaba olmuş ve belediye teşkilatları kurulmuştur. Bugün üç belediye, 45'ü köy, 10'u mahalle olmak üzere 54 muhtarlık vardır. Bu mahallelerden 5'i ilçe merkezindedir. Diğer 5 mahalle ise beldelerde bulunmaktadır.

SOSYAL YÖNDEN KOÇARLI

Koçarlı, nüfusunun büyük bir kısmı, geçimini sağlamak için toprakla, tarımla ve hayvancılıkla uğraşır. Koçarlı ekonomisinde çam fıstığı(künar) önemli bir yer tutar. İlçede bulunan fıstık işleme tesislerinde, hem ilçede yetişen çam fıstığı kozalakları işlenir hem de yurdun değişik yerlerinden getirilen kozalaklar işlenir. Ticaret ve sanayileşme pek gelişmemiştir.

Ekonomisi toprağa bağlı olan ilçenin insanları da töreye, örf ve adetlere bağlıdır. Düğün ve sünnetler, ilçe hayatını renklendiren, aynı zamanda halkın birbiri ile tanışıp kaynaşmasını sağlayan önemli törenlerdir. "Hayır" adı verilen yemeklerde, insanımız, gönlünün zenginliğini sofrasına yansıtmayı bilmiştir hep. Koçarlıda bir de 2005 yılından beri her yıl mayıs ayının son haftasında yapılan ve geleneksel hale gelmiş fıstık çamı festivalinde, misafirlere fıstık çamı ile ilgili bilgilendirme, üreticilere fıstık çamında üretim artırıcı ve ürün kaybını önlemek için alınması gerekli önlemler üniversite öğretim üyeleri tarafından anlatılmakta, aynı zamanda eğlenceler, Yığın taş mesire alanında piknik, ses sanatçılarının müzik ziyafeti, değişik yerlerden gelen zirai makine traktör vs. tanıtımı yapılmaktadır. İlçe merkezinde bir kapalı spor salonu ve bir nizami futbol sahası vardır. Popüler sporların gençler tarafından yapılabilmesi için tesisler yeterlidir. İlçe merkezinde Koçarlı Belediyespor (futbol, basketbol, voleybol, judo) ve Küçükoğlu Menderesspor (futbol), Bıyıklı'da (futbol) Yeniköy'de (futbol), Haydarlı'da (futbol), Mersinbelen'de (futbol), Cincin'de (futbol) ve Dedeköy'de (futbol) spor kulüpleri bulunmaktadır.

KOÇARLI'DA EĞİTİM VE KÜLTÜR:

İlçe merkezinde, Anadolu Lisesi, Çok Programlı Lise, Mesleki Eğitim Merkezi, Halk Eğitim Merkezi, 80.Yıl Cumhuriyet Ana Okulu, Atatürk İlköğretim Okulu, Adnan Menderes İlköğretim Okulu ve Cumhuriyet İlköğretim Okulları ile biri özel iki tane Özel Kız Öğrenci Yurdu bulunmaktadır. Ayrıca halen ADÜ Ziraat Fakültesine bağlı olarak Çakmar Köyü sınırları içinde bulunan ve dört adet bölümü bulunan yüksek okulun iki bölümü daha ilave edilerek Koçarlı İlçe merkezinde inşa edilmesi planlanan yeni binasına taşınması çalışmaları devam etmektedir. Bu durumda yüksekokulun Koçarlı'da sosyal, kültürel ve ekonomik canlanmaya yardımcı olması beklenmektedir.

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ 2019 - 2023 STRATEJİK PLANI

Nisan 2010 tarihi itibarıyla ilçemizde Milli eğitim Müdürlüğü bünyesinde toplam 265 personel hizmet vermektedir. Okullarımızda öğrenim gören toplam öğrenci sayısı ise, 3620'dir. Bu sayının 652'si ortaöğretim, 2904'ü ilköğretim,60'ı ise 80.yıl Cumhuriyet Anaokulunda öğrenim görmektedir. İlçe genelindeki anasınıflarında 295 öğrenci bulunmaktadır. İlköğretim çağındaki öğrencilerden 745'i taşınmalı eğitim projesine dahil olup, 47 yerleşim biriminden 11 taşıma merkezine gelerek öğrenim görmektedirler. Taşınan öğrencilerden 880'ine öğle yemeği verilmektedir.

Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü çeşitli branşlarda düzenlediği meslek, sosyal kültürel ve okuma-yazma kurslarında 2010 yılı itibarıyla 873 kişiye belge vermiştir. Mesleki Eğitim Merkezimiz ise; 24 meslek dalında, 70 çırak ve 35 kalfa ile öğrenimine devam etmektedir.

İlçemizde Sabancı Vakfı tarafından tahsis edilen eski Akbank binası Sabancı Öğretmenevi olarak hizmet vermektedir.

Koçarlı İlçe Halk Kütüphanesi 15138 kitaba sahip olup tek bir memur ile hizmet vermektedir. Çocuk bölümü de bulunan kütüphanenin 1105 üyesi vardır ve ödünç kitap verme servisi açıktır. İlçe kütüphanesi, öğrencilerin yanı sıra öğrenci olmayan vatandaşları da hizmet vermektedir.

İlçe nüfusunun % 96,03'sü okur-yazardır. Okur-yazar nüfusun % 72,26'u ilkokul,% 16,6'sı lise, % 7,67'si yüksekokul ve üzerinde eğitim almışlardır.

KOÇARLI'DA EKONOMİ

Aydın ilinin en eski yerleşim yerlerinden biri olan Koçarlı'da pamuk, zeytin ve çam fıstığı, ekonominin temelini teşkil eder. Bunların yanı sıra incir, kestane, sera sebzeçiliği ve hayvancılık da gelişmiştir. Ayrıca zeytinyağı fabrikaları ve tarım makineleri de ekonomiye önemli katkılar sağlamaktadır. Özellikle dağ köylerinde yer alan fıstık çamları, 13828 hektar alanı kaplamakta ve bu köylerde yaşayan vatandaşlarımız için önemli bir gelir kaynağı oluşturmaktadır. Koçarlı tarım arazilerinin büyük bir bölümü Menderes nehrinden ve yer altı su kaynaklarından elde edilen suyla sulanmaktadır. İlçede 20 bin hektarın üzerinde orman mevcuttur.

TARIŞ

Tariş pamuk birliği 1604 ortaklı, 2005 yılında bağımsız hareket etmeye başlayan Tariş zeytinyağı birliği 218 ortaklı olup bu iki kuruluş Koçarlıda üretilen pamuk ve zeytinyağının önemli alıcısı durumundadırlar.

HABERLEŞME

Posta İşletme Müdürlüğü, görev alanına giren tüm hizmetleri eksiksiz yürütmektedir. Telekomünikasyon yönünden ilçe merkezi ile merkeze bağlı 1 şube ve 1 acente mevcut olup, toplam 6750 telefon ve 1000 ADSL aboneliği mevcuttur. İlçede haberleşme ile ilgili herhangi bir sorun yoktur.

KADASTRO

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019 - 2023 STRATEJİK PLANI

İlçe merkezi ile Bıyıklı ve Yeniköy kasabalarının yanı sıra 31 köyde kadastro çalışmaları tamamlanmıştır. Kullar, Akmescit, Kızılcabölük, Mersinbelen, Çeşme, Çallı, Dereköy, Yağcıdere, Gaffarlar, Karaağaç, Sapalan, Gözkayası ve Karacaören köylerinde henüz kadastro çalışması yapılmamıştır.

SAĞLIK

Koçarlı'daki sağlık hizmetleri merkez sağlık ocağı ile merkeze bağlı Bıyıklı, Yeniköy, Mersinbelen, Cincin ve Çakırbeyli sağlık ocakları tarafından yürütülmektedir. Merkez Sağlık ocağına bağlı 4, kasaba ve köylerdeki sağlık ocaklarına bağlı 4 sağlık evi vardır. Ayrıca 112 Acil Servisi de bulunmaktadır. İlçemizde sağlık personeli olarak 8 Doktor,9 Hemşire,10 Ebe,2 Sağlık memuru,1 laborant,1 çevre sağlığı teknisyeni,2 hizmetli,5 paramedik ve 10 ATT(Acil tıp Teknisyeni) bulunmaktadır. Sağlık ocaklarında poliklinik hizmetlerine ek olarak aşılama, aile planlaması ve çevre sağlık hizmetleri de sürdürülmektedir.

ELEKTRİK HİZMETLERİ

İlçe merkezi ile bütün kasaba ve köyler ulusal elektrik şebekesine bağlı olup, elektrikle ilgili herhangi bir sorun yaşanmamaktadır. Elektrik hizmetini AYDEM Elektrik Dağıtım A.Ş. yürütmektedir.

MALİYE HİZMETLERİ

Mal Müdürlüğü, Vergi Dairesi ile birleştirilmiş durumdadır. Tahakkuk eden verginin tahsilat oranı Mart 2010 yılı itibariyle % 25,83 olarak gerçekleşmiştir

MÜFTÜLÜK HİZMETLERİ

Koçarlı İlçe Müftülüğü'nde görevli personel sayısı 76'dır. İlçe merkezinde ve köylerinde toplam 69 cami, 2 Kur'an Kursu bulunmaktadır.

KOÇARLI'DA ORMAN

Koçarlı Orman İşletme Şefliği bölgesinde 18 bin hektara yakın orman alanı mevcuttur. Fıstık çamı, bölgenin orman dokusundaki en önemli ağaçtır. Orman alanlarının korunması için 4 orman muhafaza memuru görev yapmaktadır. Yangınlara karşı ise 1 arazöz ve 2 yangın gözetleme kulesi ile mücadele edilmektedir. Ayrıca Sobuca Köyü mevkiinde halen yapımı devam etmekte olan Adnan Menderes Kent Ormanı yakında hizmete açılacaktır.

BANKALAR

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019 - 2023 STRATEJİK PLANI

İlçemizde şu anda yalnızca Ziraat Bankası bulunmaktadır. Bu bankanın dışında Denizbank, İş Bankası ve Halkbank'ın da ATM cihazları bulunmakta olup ayrıca ilçemizde Halk Bankası şubesinin açılması için çalışmalar devam etmektedir.

KOÇARLI'DA ASAYİŞ:

İlimizin, hatta bölgenin en huzurlu ilçelerinden biri olan Koçarlı'da kayda değer asayiş olaylarına rastlanamaz. İlçe merkezinde emniyet Amirliği bünyesinde 1 baş komiser, 21 polis memuru, 3 genel idare hizmetler memuru, 5 çarşı ve mahalle bekçisi olmak üzere 30 personel görev yapmaktadır. Koçarlı İlçe Jandarma Komutanlığı ise, Merkez, Bıyıklı, Mersinbelen ve Çakırbeyli Jandarma Karakol Komutanlıklarından oluşmaktadır. Jandarma kontrolündeki köylerde de aynı sükûnet devam etmekte olup, kayda değer asayiş olaylarına rastlanmamaktadır.

ÜST POLİTİKA BELGELERİ

9.Beş Yıllık Kalkınma Planı incelenmiştir. İlgili bölümler Stratejik Amaçların ve hedeflerin belirlenmesinde yol gösterici olmuştur. Kalkınma Planı özellikle aşağıda belirtilen amaçları hedeflemektedir.

-İnsan kaynaklarının geliştirilmesini desteklemek üzere, yaşam boyu eğitim yaklaşımı sunulacaktır.

-Merkezi idarenin yanı sıra mahalli idareler, gönüllü kuruluşlar ve özel sektörün katkısı artırılabacaktır.

-Ustaöğreticiler ile ilgili yeterlilikler sürekli olarak geliştirilecektir.

-Yaşam boyu eğitim anlayışının benimsenmesi amacıyla e-öğrenme dahil, yaygın eğitim imkanları geliştirilecektir.

Bilgi Toplumu Stratejisi 2014 Hedefleri incelenmiştir:

1.Genç nesiller, küresel bilgi ekonomisine hazır hale getirilecektir.

2.İnternetin etkin kullanımı ile her üç kişiden birisi e-devlet, e-ticaret veya e-öğretim hizmetlerinden faydalanacaktır.

3.İnternet gündelik hayatın olağan parçası haline gelecektir. Kamu İnternet erişim merkezlerinde, herkese bilgi ve iletişim teknolojilerini öğrenme ve kullanma fırsatı sunulacaktır.

4.Her iki kişiden biri İnternet kullanıcısı olacaktır.

5.İnternet, toplumun tüm kesimleri için güvenilir bir ortam haline getirilecektir.

Belirlenen stratejik yön doğrultusunda, bilgi ve iletişim teknolojileri kullanımının bireylerin gündelik hayatlarının bir parçası haline getirilerek etkin kullanımıyla ekonomik ve sosyal faydanın artırılması ve 2014 yılında İnternet kullanım oranının yüzde 60'nin üzerine çıkarılması hedeflenmektedir.

Etkin kullanım için öncelikli kesim seçilen öğrenci, çalışan ve işsizlerin bilgi ve iletişim teknolojileri kullanım yetkinliklerini, e-iş olanakları da dahil olmak üzere bireysel gelişimlerini sağlamanın yanı sıra Bilgi Toplumu Stratejisinin arz yönlü politikaları ile geliştirilecek olan e-devlet, e-öğretim, e-sağlık, e-bankacılık, e-alışveriş gibi çevrimiçi hizmetlerden faydalanmak üzere kullanmaları beklenmektedir. Bireylerin bilgi ve iletişim teknolojilerine erişiminin artırılmasına yönelik eylemler tasarlanarak, bilgisayar sahipliği ve geniş bant İnternet erişim

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019 - 2023 STRATEJİK PLANI

maliyetinin makul seviyelere çekilmesi için gerekli tedbirler alınacak ve hanelerde bilgisayar sahipliği ve İnternete erişim oranları artırılacaktır.

Kamu İnternet erişim merkezleri oluşturularak, çeşitli nedenlerle hanelerinde bu teknolojilere sahip olamayan bireylere İnternet erişim imkânı sağlanması hedeflenmektedir. Bireylerin bu teknolojileri kullanmalarına önemli bir engel teşkil eden güvenlik endişesinin giderilmesi ve güvenli bir İnternet ortamının yaratılması için gerekli tedbirler alınarak kullanımın artırılması yönünde motivasyon sağlanacaktır.

Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Belgesi incelenmiştir:

Önümüzdeki 15 yılda eğitimin çeşitli toplumsal özellik ihtiyaçlarına birden cevap vermesi gerekecektir.

Bu sebeple, belli bir temel eğitim programına ek ve paralel olarak, tarım toplumu, sanayi toplumu, bilişim toplumu ihtiyaçlarına cevap verecek çeşitli tür yetiştirici programların sunulması gerekecektir. 21.yy'da teknoloji ve istihdamdaki değişmelerin şu şekilde olacağı beklenmektedir:

- 1-Teknolojinin 2 yılda bir katlanacağı,
- 2-Bilginin 2 yılda bir eskiyeceği,
- 3-Mesleklerin buna yakın hızla değişim geçireceği,
- 4-Bir kişinin 45 yıllık çalışma hayatında;
 - ❖ 7 kere meslek,
 - ❖ 20 kere iş ve uğraş konusu değiştireceği,
- 5-Geniş tabanlı nüve meslek bilgisine eklemli-modüllü meslek dallarının eklenip ayrılacağı,
- 6-Düzenli ileri meslek öğreniminin hizmet içi eğitime kayacağı; bilgi mallarının da öğretici olacağı,
- 7-3 kişiden 2'sinin kendi işinde; kendi işinde çalışanların birinin kendi evinde çalışacağı,
- 8-Bilişim ağırları ve esnek üretim aletleri ile mal ve hizmet üretimi ve dağıtımının bizzat veya küçük teşebbüslerce yapılacağı,

Böyle bir hayat için teknolojilerin hızlı gelişimi devam edeceğinden ve rekabet artacağından hızlı uyum sağlayabilme yetenek yeterlilikleri gelişmiş ve az sarsıntıyla veya sarsıntısız iş ve meslek değiştirebilen esneklik sahibi insanın yetişmesi gereği söz konusudur.

MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı incelenmiştir:

Eğitimin çeşitli kademelerinde hâlâ gelişime ihtiyaç duyulmaktadır. Bu gelişim için aşağıda belirtilen hususlar önemlidir:

- Meslekî eğitimle iş piyasası arasında işleyen bir bağ kurmada daha fazla çabaya ihtiyaç bulunmaktadır.
- Üniversiteye girişte mesleki eğitimin aleyhine olan durum düzeltilmelidir.
- Üniversite, sanayi, toplum işbirliği artırılmalıdır.
- Eğitim kalitesi bakımından sağlanan gelişim, henüz yeterli değildir. Eğitimde kalite geliştirme uygulamalarına hız verilmelidir.
- Yapılan çabalara rağmen, kayıt oranlarında yer ve cinsiyet açısından farklılıklar bulunmaktadır. Bu eşitsizlik giderilmelidir.
- Yükseköğretim kurumları merkezi bir yapıya sahiptir. Üniversiteler yönetsel ve finansal özerkliğe kavuşturulmalıdır.
- Kadınların okur-yazarlık ve okullaşma oranları istenilen düzeyde değildir.

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019 - 2023 STRATEJİK PLANI

Kadınların okur-yazarlık oranı artırılmalıdır. Birleşmiş Milletler Kadınlara Karşı Her Türlü Ayrımcılığın Önlenmesi Sözleşmesinin (CEDAV) gereği kadına karşı her türlü ayrımcılık önlenmelidir.

- Millî Eğitim Bakanlığı, eğitimin tüm paydaşları ile işbirliğini geliştirilmelidir.
- Hayat boyu eğitim toplumun her kesimine, özellikle kırsal bölgelerde yaygınlaştırılmalıdır. Bakanlığımız, bu sorunların üstesinden gelerek AB'nin eğitim, öğretim ve gençlik politikalarında ortak bir noktaya gelme hedefine sahiptir.

Türk eğitim sisteminin kendisinden beklenen işlevleri mükemmel biçimde yerine getirebilmesi için birbiriyle ilişkili aşağıdaki dört temel amacı gerçekleştirmesi öngörülmektedir:

- Türk eğitim sistemi ve yönetiminin ülkemizin insan kaynaklarının en etkin biçimde gelişmesini destekleyecek yapı ve işleyişe kavuşturulması. Türk eğitim sistemi ve yönetimine ilişkin düzenlemeler, bireysel ve kurumsal öğrenmenin önündeki tüm engellerin kaldırılarak öğrenmenin teşvik edilmesinde odaklanmalıdır.

- Kaliteli eğitim fırsat ve imkânlarının yaygınlaştırılması.

Her Türk vatandaşının AB ülkelerindeki yaşlılarıyla eşit şartlarda rekabet etmeleri fırsatını sağlayacak kaliteli eğitim alma hakkının verilmesi gerektiği düşünülmektedir. Bu bağlamda sunulan eğitim fırsatlarının kalitesinin yükseltilmesi ve kaliteli eğitime talebin artırılması gerekli görülmektedir.

- Eğitimde kalite güvence sisteminin oluşturulması.

Eğitim sistemleri; eğitimin yasayla tanımlanmış ekonomik, sosyal ve kültürel amaçlarını gerçekleştireceği hususunda topluma ve çıktılarını kullanacak kesimlere güven vermelidir. Eğitim alan birey ise sistemin kendisini yetenekleri, yeterlilikleri ve çevre koşulları içerisinde en yüksek yaşam kalitesine hazırlayacağına inanmalıdır.

Ayrıca sistemin onayladığı diplomalar/sertifikalar, bu belgelere sahip bireyleri ise alacak veya onlara is yaptıracak olanlara, o bireyin yeterlilikleri hakkında doğru ve eksiksiz fikir vermelidir. Bunların sağlanabilmesi için eğitimde kalite güvence sisteminin oluşturulması gerekli görülmektedir.

Sözü edilen hedeflere ulaşılabilmesi için;

- Açık sistem olmanın tüm özelliklerini taşıyan eğitime ilişkin düzenlemelerin toplumun tüm kesimlerinin katkı ve katılımına açık bir yaklaşımla şekillendirilmesi,
- Kamu kaynaklarından eğitime ayrılan kaynakların çeşitlendirilerek artırılması,
- Özel sektör ile gönüllü kişi, kurum ve kuruluşların eğitime yatırım yapmalarının veya destek sağlamalarının teşvik edilmesi büyük önem arz etmektedir.

1.2 KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ SWOT (GZFT) ANALİZİ

1.2.1 GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ

- ❖ Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da her hangi bir kademesinde bulunan veya bu kademelerden çıkmış bireylere hizmet vermesi
- ❖ Hizmet binamızın donanım yönünden zengin olması
- ❖ Ücretsiz hizmetlerimizin çok fazla olması.
- ❖ Hedef kitlemizin taleplerini karşılayabilecek geniş bir mevzuatımızın olması.
- ❖ Kurum personelinin tecrübeli olması.
- ❖ İş-Kur ile birlikte açılan kurslardan Kursiyerlerin eğitim süresi boyunca ürettiği ürünlerden kurumumuza belirli bir miktar kurumumuza maddi gelir elde etme şansına sahip olması.
- ❖ Yönetici sayımızın yeter sayıda ve tecrübeli oluşu.
- ❖ Kurumumuza merkezi yönetimin(Kaymakamlık ve İlçe Milli Eğitim vb.) destek olması.
- ❖ Diğer kamu ve kuruluşları ile iletişimin kolay olması.
- ❖ Mahallerde ve köylerde açılan kurslara kamuoyunun destek vermesi.
- ❖ Donanım ve ekipmanlarımızın yeterli oluşu.

1.2.2 ZAYIF YÖNLERİMİZ

- ❖ Binamızın fiziki yapısının yetersizliği
- ❖ İl düzeyinde yapılan etkinliklerde yeterli başarıyı yakalayamamış olmamız.
- ❖ Personelin mesleki bilgi ve becerilerini artırabilmek için yönetim desteğinin yeterli olarak alınamaması.
- ❖ Mahalle kurslarındaki araç ve gereçlerin yetersizliği.
- ❖ İlçede yetişen eğitimli insanların aydında ikamet etmesi.
- ❖ Kurumumuzdan hizmet alan hedef kitlenin çocuklarını bırakabilecekleri bir kreşimizin olmayışı.
- ❖ İlçe Merkez nüfusunun az olması.
- ❖ Açılacak kurslar için İlden eğitmen getirilmesinde güçlük çekilmesi.

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019 - 2023 STRATEJİK PLANI

1.2.3 FIRSATLAR

- ❖ İlçe yöneticilerinin kurumumuza olan yakınlığı ve iyi ilişkileri.
- ❖ Birçok alanda öğretmen ve öğretici bulunabilmesi.
- ❖ Açık Öğretim kurumlarının iş ve işlemlerinin kurumumuzca yapılıyor olması .

1.2.4 TEHDİTLER

- ❖ Kurslar sonunda istihdamın zayıf olması.
- ❖ Müteşebbis azlığı.
- ❖ Döner sermayemizin olmaması ve piyasayla rekabet edemememiz.
- ❖ Gelişen teknolojiye bağlı olarak seri üretim yapan piyasayla rekabet edilememesi.

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİNİN MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLERİ

MİSYON

Türk Milli Eğitiminin Temel İlkeleri doğrultusunda, yaygın eğitimin önemini özümsemiş, örgün eğitimde sistem dışına çıkmış vatandaşlarımıza yaşı ne olursa olsun ihtiyaç duydukları alanlarda eğitim vermek, piyasa şartlarına uyum sağlayabilecek bilgi ve tecrübeyi aktarmak, gelişmiş ülkelerin seviyesinde çalışkan , üretkenlik, eğitim seviyesine ulaşmalarını sağlamak için var olan bir yaygın eğitim kurumu olmaktır.

VİZYON

- Eğitim, öğretim ve araştırma kalitesi ile Türkiye ve dünyada tercih edilen;
- Takım çalışmasını teşvik eden, katılımcı ve paylaşımcı bir yönetime sahip;
- Geleneksel sanatlarımızın özünü koruyarak çağdaş, kalıcı ve özgün eserler ortaya koyan;
- Evrensel değerlere saygılı, toplam kalite yönetimi ilkelerini benimsemiş, sürekli gelişen;
- Türkiye ve dünyanın neresinde olursa olsun aldıkları eğitimle ihtiyaç duyulan alanlarda kendi iş başarımlarını sağlamış insanların yetiştirildiği gelişmiş ülke standartlarında eğitim veren tercih edilen ; bir MERKEZ olmaktır.

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ 2019 - 2023 STRATEJİK PLANI

Merkezimizin misyon ve vizyonunu oluşturan **temel değerleri**;

- Atatürk İlkelerine bağlı olmak,
- Evrensel hukuk ilkelerine ve yasal düzenlemelere uymak,
- Bilimin evrenselliğine inanmak,
- Yenilikçi olmak,
- Doğruluktan ve dürüstlükten taviz vermemek,
- Kurum içinde uyum ve dayanışmaya önem vermek,
- Herkesi din, ırk, milliyet, düşünce farklılığı gözetmeksizin sevmek ve saygılı olmak,
- Sürekli mükemmelliği yakalamaya çalışmak,
- Zamanın kıymetini bilmek,
- Faydalı ve Özgün araştırmalar yapmak,
- İşimizi sevmek.

2 MERKEZİMİZİN POLİTİKALARI

Merkezimizdeki misyon ve vizyonumuza bağlı olarak günlük çalışmalarımızda uymamız gereken ilkeler politikalar olarak belirlenmiştir. Merkezimizin politikaları aşağıda listelendiği gibi farklı açılardan belirlenmiştir.

- Kalite politikası
- Eğitim ve araştırma politikası
- İnsan kaynakları politikası
- Çevre politikası
- Tanıtım politikası

2.1 Merkezimizin Kalite Politikası

- Yöneticilikte; katılımcı ve paylaşımcı yönetim anlayışı ile motivasyonu artırmak ve performansı yükseltmek,

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019 - 2023 STRATEJİK PLANI

- Bilişim teknolojilerini kullanarak personel ve kursiyer / öğrencilere daha hızlı hizmet sunmak,
- İstenen hedefleri gerçekleştirme sürecinde kaynakları, zamanı etkin ve verimli kullanarak uygulanabilir ve somut çıktıları olan bir kalite yönetim sistemi geliştirmek,
- Hizmetten yaralananların memnuniyetlerini ölçerek şikâyetleri azaltmak ve memnuniyetlerin yükseltilmesini sağlamak,
- Kalite yönetim sisteminin şartlarına uyarak hizmet ve faaliyetleri sürekli iyileştirerek kalitede önder olmak ve bu önderliği sürdürmek.

2.2 Merkezimizin Eğitim ve Araştırma Politikası

- Eğitim, öğretim müfredatını çağın gerekleri ve piyasa şartlarına göre bilim anlayışına uygun olarak sürekli yenilemek, yenilenmesi için gerekli girişimlerde bulunmak
- Merkezimizde sunulan eğitimi, pratik uygulamalar ile bütünleştirmek,
- Meslekî açıdan yetkin özgür düşünceli toplumsal değerlere saygılı bireyler yetiştirmek,
- Bilgi ve bilişim teknolojilerini eğitimde etkin olarak kullanmak ve yaygınlaştırmak,
- Kursiyer-öğretmen ilişkisini güçlendirmek,
- Eğitimin kalitesini sürekli ölçmek.

2.3 Merkezimizin İnsan Kaynakları Politikası

- Katılımcı bir yönetim anlayışını benimsemek,
- Çalışma ortamlarını insan sağlığına ve ergonomik koşullara uygun hâle getirmek,
- Merkezin tüm çalışanlarını ortak hedeflere yönlendirmek ve motivasyonu yüksek tutmaya çalışmak,
- Motivasyonu artırıcı sosyal ve kültürel hizmetleri desteklemek,
- Kurumsal bağ ve sorumluluk bilincini oluşturmak.

2.4 Merkezin Çevre Politikası

- Çevre bilincini ve kültürünü geliştirmek, çevre gönüllüleri oluşturmak,

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019 - 2023 STRATEJİK PLANI

- Doğal güzelliklerin korunmasını ve geliştirilmesini sağlamak,
- Çevre sağlığına yönelik bilimsel çalışmalar yapmak ve desteklemek,
- Toplumsal çevre bilincine katkıda bulunmak.

2.5 Merkezin Tanıtım Politikası

- Tanıtım ve basın günleri düzenlemek,
- Ulusal ve uluslararası düzeyde sosyal etkinlikleri takip etmek ve katılmaya çalışmak,
- Yazılı ve görsel basın ile ilişkileri geliştirmek,
- Merkezimiz ve Merkezimizce verilen eğitim / kursların tanıtımında internetin etkin olarak kullanmasını sağlamak,
- Sosyal etkinliklerde toplumsal değerlere önem vermek,
- Kamu kurum ve kuruluşları ile bilgi paylaşım çalışmaları yapmak.

TEMALAR

ve
STRATEJİK
AMAÇLAR

Tema:1 Yaygın Eğitim
Tema :2 İnsan Kaynakları

Tema:1

YAYGIN EĞİTİM

2.3.1.1 Stratejik Amaç 1

Makro anlamda ilimizin mikro anlamda ise ilçemizin kültürel mirasının korunması, tanıtılması ve yaygınlaştırılmasının yanı sıra yaşam boyu eğitim politikası doğrultusunda, bireylerin; değişen ve gelişen dünya şartlarına uyum sağlayabilmeleri için kişisel bilgi ve becerilerini geliştirerek yaşam kalitelerini artırmak amacındayız.

2.3.1.2.Stratejik Hedef 1

2018 yılsonunda okuma yazma bilmeyenler arasında kurslar sonucunda %..... olan okuma-yazma bilme oranını plan dönemi sonunda 2023 yılında %.....'e çıkarmak.

2.3.1.4 PERFORMANS GÖSTERGELER

P.G.1.1.1 Açılacak okuma-yazma kursu sayısı.

P.G.1.1.2 Açılacak okuma-yazma kurslarına katılan kursiyer sayısı.

P.G.1.1.3 Okuma-yazma bilenlerin toplam nüfusa oranı.

2.3.1.5.FAALİYET VE PROJELER

1-Okuma-yazma kursları açılacak.

2.3.21.Stratejik Hedef

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019 - 2023 STRATEJİK PLANI

Yöre halkına yönelik açılan sosyal ve kültürel içerikli kurslara katılım sayısını her yıl başlangıç yılına göre %10 oranında artırmak.

2.3.2.2 PERFORMANS GÖSTERGELERİ:

P.G.7.2.1 Açılan kurs sayısı.

P.G.7.2.2 Açılan kurs çeşidi sayısı.

P.G.7.2.3 Açılan kurslara katılan kursiyer sayısı.

P.G.7.2.4 Açılan kurslara katılan kursiyerlerdeki artış yüzdesi.

2.3.2.3.FAALİYET VE PROJELER:

1-Yöre halkına yönelik sosyal ve kültürel içerikli kursların açılması.

2.4.3.1 Stratejik Hedef

Yöre halkına meslek edindirme amacıyla açılan meslek edindirme kurslarına katılım sayısını her yıl başlangıç yılına göre %10 oranında artırmak.

2.4.3.2.PERFORMANS GÖSTERGELERİ

P.G.7.3.1 Açılan kurs sayısı.

P.G.7.3.2 Açılan kurs çeşidi sayısı.

P.G.7.3.3 Açılan kurslara katılan kursiyer sayısı.

P.G.7.3.4 Açılan kurslara katılan kursiyerlerdeki artış yüzdesi.

2.4.3.3 FAALİYET VE PROJELER

1-Yöre halkına yönelik mesleki ve teknik eğitim kurslarının açılması.

2-Meslek edindirme kurslarını başarı ile bitirenlerin istihdamı.

2.4.4.1.Stratejik Hedef

Kültürümüzün ve geleneksel el sanatlarımızın orijinallerini bozmadan gelecek nesillere aktarmak amacıyla bölgesel ve ulusal beğenilere ürün olarak sunmak.

2.4.4.2 PERFORMANS GÖSTERGELERİ

P.G.1.4.1 Fuar ve sergilerde sergilenen ürün çeşidi sayısı.

2.4.4.3 FAALİYET VE PROJELER

1-İl içi ve il dışı tanıtım sergilerinin açılması.

2-İl merkezi ve ilçelerde karma sergilerin açılması.

- 2014–2018 Dönemini Kapsayan Onuncu Kalkınma Planı,
- 2014–2016 Dönemini Kapsayan Orta Vadeli Program,
- 2014–2018 Eğitim Özel İhtisas Komisyonu Raporu,

Politikalar ve Stratejiler:

2014 Programı, DTP Orta Vadeli Program 2014-2016, TÜBİTAK Vizyon 2023, AB Müktesebatına Uyum Programı'nda yaralan Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi ve 10.Kalkınma Planı'nda yer alan toplumda yaşam boyu eğitim anlayışının benimsenmesi hedeflerine paralel olarak ilimiz 6+yaş üstü nüfusun %..... olan okur-yazarlık oranını %'e çıkarmak amacıyla her yıl belirlenecek sayıda okuma-yazma kursu açılacaktır. Yerel medya, muhtarlıklar, sivil toplum kuruluşları, belediyeler, askeri kuruluşlar ve kurumumuz işbirliği ile yapılan yönlendirme çalışmaları ile düzenlenen ulusal ve yerel kampanyalardan da yararlanarak halk eğitim merkezimizce açılacak olan kurslara okuma-yazma bilmeyenlerin katılımı teşvik edilecektir.

Meslek edindirme kurslarına özellikle bayan kursiyerlerin katılımını artırmak için meslek edindirme kurslarına katılım teşvik edilecektir.

Kültürümüzün ve geleneksel el sanatlarımızın tanıtılması ve gelecek nesillere aktarılması amacıyla; yerel ve ulusal düzeyde açılan fuarlara stantlar açmak suretiyle katılım sağlanacaktır.

TEMA: 2

İNSAN KAYNAKLARI

2.5.1.2.2. Tema İnsan Kaynakları

2.5.1.2.3. Stratejik Amaç

Hizmet içi eğitim faaliyetleri düzenlemek suretiyle personelimizin alan yeterliklerine dayalı iş yapma ve kaliteli hizmet sunma kapasitelerini geliştirmek.

2.5.1.2.4.Stratejik Hedef

Hizmet içi Eğitim faaliyetlerine katılım sağlayan kursiyer sayısını her yıl başlangıç yılına göre %10 oranında artırmak.

2.5.1.2.5 PERFORMANS GÖSTERGELERİ

P.G.8.1.1 Düzenlenen hizmet içi eğitim faaliyetleri konu sayısı.

P.G.8.1.2 Düzenlenen hizmet içi eğitim faaliyet sayısı.

P.G.8.1.3 Hizmet içi eğitim faaliyetlerine başvuran/katılan/sertifika alan kursiyer sayısı.

P.G.8.1.4 Hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan personeldeki artış yüzdesi.

2.5.1.2.6.FAALİYET VE PROJELER:

1-Her yıl eylül ayında ihtiyaç analiz tespitleri yapılması.

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019 - 2023 STRATEJİK PLANI

2-Her yıl ekim ayında yapılan ihtiyaç analizleri doğrultusunda komisyon kurularak yapılması planlanan faaliyetlerin belirlenmesi ilgili makamlara teklif sunulması

3-Planlanan faaliyetler, o yılın planı doğrultusunda personelin müracaatları alınıp elektronik ortamda onaylanması ve faaliyetlerin açılması.

4-Açılan faaliyetler sona erdikten sonra faaliyete katılan kursiyerlerin puanlarının notları işlenerek onaylama işlemlerinin yapılması.

5-Belge almaya hak kazanan kursiyerlerin belgelerinin düzenlenmesi.

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019 - 2023 STRATEJİK PLANI

SONUÇ

Bu plan Koçarlı Halk Eğitimi Merkezinin 2015 - 2018 yılları arasında uygulayacağı stratejileri ve hedeflerini göstermektedir. Kurum performansı periyodik olarak izlenecek ve hedeflerden sapmaların nedenleri belirlenecektir. Yayınlanan stratejik plân yılda bir kere gözden geçirilerek değerlendirme yapılacaktır. Her yıl eğitim öğretim yılı başlamadan bu plân revize edilecek ve yeni öğretim yılına yeni strateji ve hedefler ile girilecektir. Stratejilerin, fonksiyonel hedefler ve performans göstergelerinin etkinlikleri izlenerek gerekli güncellemeler yapılacaktır.

Adı-Soyadı	Unvanı	İmza
BİLAL ÖZSARIOĞLU	Müdür	
HALİL YAMAN	Müdür Yardımcısı	
AYSEL TOPCU	Müdür Yardımcısı	
M. MUHARREM SOYSAL	Öğretmen	
FATMA BİNGÖL	Öğretmen	
EREN ERYILMAZ	Öğretmen	
TİMUR YÜKSEL	Yardımcı Personel	
ÖMER FARUK KILIÇASLAN	Yardımcı Personel	

UYGUNDUR
(imza)
Ömer DİRİK
Koçarlı İlçe Milli Eğitim Müdürü