

KOÇARLI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ YILLIK ÇALIŞMA PLANI 2023

Sıra No	İLGİLİ KONULAR	İLGİLİ MEVZUAT	UYGULAMA TAKVİMİ												Sorumlular	İşbirliği Yapılacak Kurumlar	
			01/01/2023 - 31/12/2023														
			1. AY	2. AY	3. AY	4. AY	5. AY	6. AY	7. AY	8. AY	9. AY	10. AY	11. AY	12. AY			
A	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ HİZMETLERİ																
1	Yıllık çalışma planının hazırlanması/güncellenmesi	MEB 2014/16 Nolu Genelge	X											X	Kurum Müdürlükleri (İş Güvenliği Uzm Rehberliğinde)		
2	Kurumda güvenli ortamların sağlanması	MEB 2018-10 Nolu Genelge	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kurum İşveren ve işveren vekilleri		
3	Görev ve sorumlulukların dağıtılması	İş Sağlığı Ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik		X							X				Kurum İşveren / İşveren Vekili		
4	MEBBİS İSG Modülü bilgilerinin güncellenmesi	MEB İSG Modeli	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren, İşveren Vekili, İş Güvenliği Uzmanı		
5	İş Sağlığı Ve Güvenliği İle İlgili Çalışan Temsilcisinin Seçilmesi/ güncellenmesi, eğitim verilmesi	İş Sağlığı Ve Güvenliği İle İlgili Çalışan Temsilcisinin Nitelikleri Ve Seçilme Usul Ve Esaslarına İlişkin Tebliğ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili, İş Güvenliği Uzmanı		
6	Çeşitli Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliği İçerisinde İş Sağlığı ve Güvenliği Kütürünün yaygınlaştırılması amacıyla konferans, Panel, Seminer, çalıştay vb. çalışmaları yapmak	6331 Sayılı Kanun ve Bağlı Yönetmelikler	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kurum İşveren / İşveren Vekili	STK'lar, Odalar, Kalkınma Ajansları, Üniversiteler, Belediyeler, İş Kur	
7	Çalışma ortamı gözetimi	İş Güvenliği Uzmanlarının Görev, Yetki, Sorumluluk	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili / Risk Değ		
8	Yapı İşlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Çalışmalarının Planlanması	Yapı İşlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kurum İşveren / İşveren Vek	Belediyeler, İnşaat Müh Odası vb. Kuruluşlar	
9	İşyeri Bina Ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık Ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Şartların Sağlanması	İşyeri Bina ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Yönetmelik	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kurum İşveren / İşveren Vek		
10	Kurumun Sağlık ve Güvenlik İşaretleri Yönetmeliğine uygun hale getirilmesi	Sağlık Ve Güvenlik İşaretleri Yönetmeliği	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kurum İşveren / İşveren Vek		

11	Geçici Veya Belirli Süreli İşlerde İş Sağlığı Ve Güvenliği ile ilgili yapılacak işlemler (Bakım, Onarım, Temizlik vb.)	Geçici Veya Belirli Süreli İşlerde İş Sağlığı ve Güvenliği Hakkında Yönetmelik	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kurum İşveren / İşveren Vk	
B İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ RİSK DEĞERLENDİRMESİ																	
12	Kurumda Risk Değerlendirme Ekiplerinin Oluşturulması/güncellenmesi	İş Sağlığı Ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği		X	X							X	X			Kurum İşveren / İşveren Vk	
13	Kurumda Risk Değerlendirme Ekibi üyelerinin MEBBİS İSG Modülüne işlenmesi ve güncellenmesi			X	X							X	X			Kurum İşveren / İşveren Vk	
14	Kurumda Risk Değ. Ekibi üyelerine eğitim verilmesi			X	X							X	X			İşveren / İşveren Vekili, İş Güvenliği Uzmanı	İlçe İSG Bürosu
15	Risk Değerlendirme Ekibi üyelerine Kurum Risk Değerlendirmelerinin yapılması, MEBBİS Modülüne işlenmesi, onaylanması				X	X	X	X				X	X	X	X	İşveren / İşveren Vk, Risk Değ. Ekibi, İş Güvenliği Uzmanı	
16	Kurumda MEBBİS İSGB Modülü üzerinde risk değerlendirme raporunun revizyon çalışmalarının yapılması			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili, Risk Değ. Ekibi, İş Güvenliği Uzmanı	
17	Risk Değerlendirme Raporunda belirlenen eksiklikler, sorumlu kişilerce, termin süresi sonuna kadar tamamlanması			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili, Sorumlu Birim Amiri	
18	Risk Değerlendirme sonucuna göre, MEBBİS Modülü üzerinden ödenek talebinde bulunulması		İş Sağlığı ve Güvenliği Mali İhtiyaçların Yönetimi Genelge 2018/7	X	X	X	X	X				X	X	X	X	Kurum İşveren / İşveren Vekili	İlçe İSG Bürosu
19	MEBBİS Modülünden ödenek taleplerinin onaylanması		X	X	X	X	X				X	X	X	X	İlçe İSG Bürosu, İl İSG Birimi		

Sıra No	İLGİLİ KONULAR	İLGİLİ MEVZUAT	1. AY	2. AY	3. AY	4. AY	5. AY	6. AY	7. AY	8. AY	9. AY	10. AY	11. AY	12. AY	Sorumlular	İşbirliği Yapılacak Kurumlar	
			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X
			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X
C	EĞİTİM, BİLGİLENDİRME																
20	Kurumda Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri	Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kurum İşveren / İşveren Vekili	İl/İlçe İSGB	
21	Hijyen Eğitimleri	Hijyen Eğitimi Yönetmeliği	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kurum İşveren / İşveren Vekili	Koçarlı Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü	
22	İlkyardımcı Eğitimi	İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik MEB Öğretmen Yetiştirme Gnl Md 11/12/2017 tarih ve 21262729 sayılı yazısı.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kurum İşveren / İşveren Vekili	İl MEM İlkyardım Merkezi Müdürlüğü	
23	Yangınla mücadele eğitimi	İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kurum İşveren / İşveren Vekili	İl/İlçe İSGB	
24	Arama, kurtarma ve Tahliye eğitimi	İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kurum İşveren / İşveren Vekili	AFAD, Yerel ve Ulusal düzeydeki eğitim verebilecek kurum ve kuruluşlar	
25	Kişisel koruyucu donanımların kullanımı ve bakımı eğitimleri	Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kurum İşveren / İşveren Vekili	KKD üretici firmaları	
D	ACİL DURUM PLANLARI																
26	Acil durumların belirlenmesi	İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik		X	X							X	X		Kurum İşveren / İşveren Vekili		
27	Acil durum ekiplerinde görevlendirilecek çalışanların belirlenmesi			X	X							X	X		Kurum İşveren / İşveren Vekili		

28	Önleyici ve sınırlandırıcı tedbirlerin belirlenmesi		X	X						X	X			Kurum İşveren / İşveren Vekili		
29	Acil durum müdahale ve tahliye yöntemlerinin belirlenmesi		X	X						X	X			Kurum İşveren / İşveren Vekili		
30	Acil Durumlar Hakkında Çalışanların bilgilendirilmesi ve eğitimlerin planlanması ve uygulanması		X	X	X					X	X	X		Kurum İşveren / İşveren Vekili	AFAD, Yerel ve Ulusal düzeydeki eğitim verebilecek kurum ve kuruluşlar	
31	Acil Durum Planlarının hazırlanması, MEBBİS İşyeri Sağlık ve Güvenlik Modülü üzerinden girilmesi, raporlanması onaylanması	İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik	X	X						X	X			Kurum İşveren / İşveren Vekili		
32	Tatbikatların planlanması ve yapılması, MEBBİS İşyeri Sağlık ve Güvenlik Modülüne tatbikat sonuç raporu girişlerinin yapılması		X	X	X					X	X	X		Kurum İşveren / İşveren Vekili	AFAD, Yerel ve Ulusal düzeydeki eğitim verebilecek kurum ve kuruluşlar	
33	Mevcut acil durum planları ve tatbikatların yeniden değerlendirilmesi					X	X						X	X	Kurum İşveren / İşveren Vekili	
34	Acil Durum Ekiplerinin eğitimlerinin tamamlanması ve MEBBİS İSG Modülüne işlenmesi, Eğitim belgelerinin dosyalanması		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kurum İşveren / İşveren Vekili	
	İLGİLİ KONULAR	İLGİLİ MEVZUAT	1. AY	2. AY	3. AY	4. AY	5. AY	6. AY	7. AY	8. AY	9. AY	10. AY	11. AY	12. AY	Sorumlular	İşbirliği Yapılacak Kurumlar
			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
35	Biyolojik Etkenlere Maruziyet Risklerinin Önlenmesi Çalışmalarının Yapılması	Biyolojik Etkenlere Maruziyet Risklerinin Önlenmesi Hakkında Yönetmelik	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kurum İşveren / İşveren Vekili	Sağlık Müdürlükleri vb kuruluşlar
36	Ekranlı Araçlarla Çalışmalarda Sağlık Ve Güvenlik Önlemlerinin Alınması	Ekranlı Araçlarla Çalışmalarda Sağlık Ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kurum İşveren / İşveren Vekili	MEB
37	Elle Taşıma İşlerinde Sağlık Ve Güvenlik Önlemlerinin Alınması	Elle Taşıma İşleri Yönetmeliği	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kurum İşveren / İşveren Vekili	MEB

38	Kanserojen Veya Mutajen Maddelerle Çalışmalarda Sağlık Ve Güvenlik Önlemleri Alınması	Kanserojen Veya Mutajen Maddelerle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kurum İşveren / İşveren Vekili	Sağlık Müdürlükleri vb kuruluşlar
39	Kimyasal Maddelerle Çalışmalarda Sağlık Ve Güvenlik Önlemlerinin Alınması	Kimyasal Maddelerle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kurum İşveren / İşveren Vekili	Sağlık Müdürlükleri vb kuruluşlar
40	Kişisel koruyucu donanımların değerlendirilmesi ve seçimi	Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kurum İşveren / İşveren Vekili	KKD eğitimi almış iş güvenliği uzm ve işyeri hekimleri
41	Çalışanların Patlayıcı Ortamların Tehlikelerinden Korunması	Çalışanların Patlayıcı Ortamların Tehlikelerinden Korunması Hakkında Yönetmelik	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kurum İşveren / İşveren Vekili	Patlayıcıdan Korunma dökümanı hazırlama eğitimi almış iş güvenliği uzmanları
42	Tozla Mücadele tedbirlerinin alınması	Tozla Mücadele Yönetmeliği	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kurum İşveren / İşveren Vekili	MEB
E	KAYIT ALTINA ALMA VE BİLDİRİM																	
43	Ramak Kala Kayıtlarının Tutulması	6331 Sayılı Kanun ve Bağlı Yönetmelikler	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kurum İşveren / İşveren Vekili	SGK
44	Ramak Kala Olay Kayıtlarının İl/İlçe İSGB 'ne Gönderilmesi								X							X	Kurum İşveren / İşveren Vekili	SGK
45	İş Kazası kayıtlarının tutulması ve bildirim		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kurum İşveren / İşveren Vekili	
46	Meslek Hastalığı kayıtlarının tutulması ve bildirim		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kurum İşveren / İşveren Vekili	SGK
F	SAĞLIK GÖZETİMİ																	
47	İşe Giriş Sağlık Muayenelerinin yapılması	İş Sağlığı Ve Güvenliği Kanunu	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kurum İşveren / İşveren Vekili	Aile Hekimleri - Devlet Hast
48	İş kazası, meslek hastalığı veya sağlık nedeniyle tekrarlanan işten uzaklaşmalarından sonra işe dönüşlerinde sağlık muayenelerinin yapılması		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kurum İşveren / İşveren Vekili	Aile Hekimleri - Devlet Hast

49	İşin devamı süresince, çalışanın ve işin niteliği ile işyerinin tehlike sınıfına göre Bakanlıkça belirlenen düzenli aralıklarla periyodik sağlık muayenelerinin yapılması		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kurum İşveren / İşveren Vekili	Aile Hekimleri - Devlet Hast
50	Aşı ve aşılama planlamalarının yapılması ve uygulanması	Sağlık Gözetimi, Sağlık Bakanlığı Mevzuatı	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kurum İşveren / İşveren Vekili	Sağlık Müdürlüğü
51	İnsani tüketim amaçlı gıda ve sıvıların analiz ve kontrollerinin yapılması	İş Hijyeni Ölçüm, Test Ve Analizi Yapan Laboratuvarlar Hakkında Yönetmelik	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kurum İşveren / İşveren Vekili	Sağlık Müdürlüğü
	İLGİLİ KONULAR	İLGİLİ MEVZUAT	1. AY	2. AY	3. AY	4. AY	5. AY	6. AY	7. AY	8. AY	9. AY	10. AY	11. AY	12. AY	Sorumlular	İşbirliği Yapılacak Kurumlar
			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
52	Basınçlı kap ve tesisatların kontrolü		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kurum İşveren / İşveren Vekili	
53	Yangın Söndürme Cihazlarının Kontrolleri	Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kurum İşveren / İşveren Vekili	
54	Akışkan Tesisatı Kontrolü		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kurum İşveren / İşveren Vekili	MEB Sertifikalı PKU
55	Kaldırma ve iletme ekipmanlarının kontrolleri	İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık Ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği, MEB 2019-5 nolu Genelge	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kurum İşveren / İşveren Vekili	MEB Sertifikalı PKU
56	Tezgâhların ve Makinelerin kontrolleri		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kurum İşveren / İşveren Vekili	MEB Sertifikalı PKU
57	Kalorifer Kazanı Kontrolü		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kurum İşveren / İşveren Vekili	
58	Paratoner Kontrolü		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kurum İşveren / İşveren Vekili	MEB Sertifikalı PKU
59	Yangın Sistemleri Kontrolü		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kurum İşveren / İşveren Vekili	MEB Sertifikalı PKU

60	Topraklama Kontrolü		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kurum İşveren / İşveren Vekili	MEB Sertifikalı PKU
61	İç Tesisat Kontrolü		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Kurum İşveren / İşveren Vekili	MEB Sertifikalı PKU
G	SIFIR ATIK															
62	Kurumda Sıfır atık sisteminin kurulması ve EÇBS sistemine kayıtların yapılması	- Sıfır Atık Yönetimi Yönetmeliği - Sıfır Atık Yönetmeliği	X			X			X			X			İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü - Kurum Müdürlüğü	Çevre şehircilik İl Müdürlüğü
63	Sıfır Atık yönetimi, belgeleme, eğitimi ve planlarının oluşturulması ve Atık Beyanlarını EÇBS sistemine girilmesi		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü - Kurum Müdürlüğü	Çevre şehircilik İl Müdürlüğü
H	YÖNETİM SİSTEMLERİ															
64	Kurumda ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi kurulum çalışmaları ve belgelendirme süreci		X	X	X	X	X	X			X	X	X	X	ISO 9001 İç Denetçisi, Kurum İşveren/işveren Vekili	

İsmail KILIÇASLANOĞLU
Müdür Yardımcısı/ İşveren Vekili

Yusuf NAS
Kurum Müdürü/İşveren